

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 6 июля 2021 г. N 455

**О ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА НА ЛУЧШУЮ
ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТ В ОБЛАСТИ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ
ТРУДА "УСПЕХ И БЕЗОПАСНОСТЬ"**

В целях пропаганды лучших практик организации работ в области охраны труда, повышения эффективности системы государственного управления охраной труда, активизации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях, а также привлечения общественного внимания к важности решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах приказываю:

1. Ежегодно проводить в рамках Всероссийской недели охраны труда Всероссийский конкурс на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Утвердить:

Положение о Всероссийском конкурсе на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность" согласно приложению N 1;

состав конкурсной комиссии по проведению Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность" согласно приложению N 2 (не приводится).

3. Рекомендовать органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда:

принять участие в проведении Всероссийского конкурса;

довести информацию о проведении Всероссийского конкурса до руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории субъектов Российской Федерации, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований;

содействовать освещению проведения и итогов Всероссийского конкурса в средствах массовой информации субъектов Российской Федерации.

4. Департаменту условий и охраны труда (Г.В. Молебнов) осуществлять организационно-техническое сопровождение Всероссийского конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации А.В. Вовченко.

6. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 516 "О проведении Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность";

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1110 "О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 516 "О проведении Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность";

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. N 1108 "О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 516 "О проведении Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность".

Министр
А.КОТЯКОВ

Приложение N 1
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 6 июля 2021 г. N 455

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТ
В ОБЛАСТИ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА "УСПЕХ И БЕЗОПАСНОСТЬ"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда "Успех и безопасность" (далее - Всероссийский конкурс), формирования рейтингов участников Всероссийского конкурса - организаций, субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований.

2. Целью Всероссийского конкурса является привлечение внимания к важности решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах, изучение и распространение передового опыта по внедрению системы управления охраной труда, повышение квалификации специалистов по охране труда, пропаганда лучших практик организации работ в области охраны труда.

3. Организатором Всероссийского конкурса является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Министерство).

4. К участию во Всероссийском конкурсе допускаются организации и объединения организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов экономической деятельности, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации (далее - организации), а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и органы местного самоуправления.

5. Всероссийский конкурс проводится ежегодно. По его результатам формируются и утверждаются рейтинги организаций, характеризующие уровень производственного травматизма, условий труда и организации работ в области условий и охраны труда, соответствие квалификации специалистов по охране труда организации установленным требованиям, а также рейтинги субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований,

характеризующие эффективность системы государственного управления охраной труда.

6. Участие во Всероссийском конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

7. Всероссийский конкурс проводится по следующим номинациям:

а) лучшая организация в области охраны труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников более 5000 человек);

б) лучшая организация в области охраны труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников более 500 человек);

в) лучшая организация в области охраны труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников до 500 человек);

г) лучшая организация в области охраны труда среди организаций непромышленной сферы;

д) лучшая организация в области охраны труда в сфере образования;

е) лучшая организация в области охраны труда в сфере здравоохранения;

ж) лучшая организация в области охраны труда среди организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 100 человек);

з) лучшая организация в области охраны труда Крымского федерального округа;

и) лучшее муниципальное образование в области охраны труда;

к) лучший субъект Российской Федерации в области охраны труда.

Отнесение организации к соответствующей номинации Всероссийского конкурса осуществляется в соответствии с кодом ОКВЭД основного вида деятельности и среднесписочной численности работников по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году проведения Всероссийского конкурса.

II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

8. Определение победителей Всероссийского конкурса, утверждение рейтингов организаций, субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований осуществляется конкурсной комиссией.

9. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек. В состав конкурсной комиссии входят представители:

а) федеральных органов исполнительной власти;

б) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

в) отраслевых профсоюзов и их объединений;

г) объединений работодателей;

д) профессиональных и общественных объединений в сфере охраны труда;

е) научных и образовательных организаций, занимающихся проблемами условий и охраны

труда, медицины и гигиены труда, подготовкой специалистов сферы охраны труда;

ж) независимые эксперты и общественные деятели.

10. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Министерством.

11. Работы по организационно-техническому, научно-методическому и аналитическому сопровождению Всероссийского конкурса обеспечивает организация, заключившая соглашение с Министерством об организации и проведении Всероссийской недели охраны труда, в рамках которого осуществляется награждение победителей конкурса по номинациям (далее - Оператор).

12. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Оператор создает веб-сайт, на котором размещаются информационные и методические документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты всех этапов Всероссийского конкурса и сформированные рейтинги.

13. Оператор обеспечивает разработку и поддержание в работоспособном состоянии веб-сайта и автоматизированной системы, предназначенной для формирования и обработки сведений, представляемых участниками Всероссийского конкурса, а также для дистанционного компьютерного тестирования специалистов по охране труда организаций.

14. Оператор выполняет следующие функции:

а) организует в ходе проведения Всероссийского конкурса оказание консультативной и методической помощи его участникам;

б) готовит информационные материалы Всероссийского конкурса, координирует работу по их размещению в информационных ресурсах в сети Интернет и средствах массовой информации;

в) формирует рейтинги организаций, субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований;

г) готовит информацию для заслушивания на заседаниях конкурсной комиссии;

д) обращается при необходимости в органы исполнительной власти, органы государственного надзора (контроля) для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

е) привлекает при необходимости экспертов для решения спорных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

ж) готовит проект решения конкурсной комиссии по подведению итогов Всероссийского конкурса.

15. Конкурсная комиссия заслушивает информацию Оператора о ходе проведения Всероссийского конкурса, о его предварительных и итоговых результатах, утверждает результаты Всероссийского конкурса.

16. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если оно получило простое большинство голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

17. Контроль за организацией и проведением Всероссийского конкурса осуществляет Департамент условий и охраны труда Министерства.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

18. Всероссийский конкурс проходит перед Всероссийской неделей охраны труда в заочном формате на основании общедоступных данных и сведений, представленных его участниками. Для участия во Всероссийском конкурсе необходимо пройти регистрацию на web-сайте Оператора, расположенном в сети Интернет, в соответствующем разделе, посвященном проведению Всероссийского конкурса, заполнить электронные формы заявки на участие во Всероссийском конкурсе и сведения об организации в соответствии с приведенными в формах заявки указаниями по заполнению. Прием заявок на участие во Всероссийском конкурсе от организаций осуществляется ежегодно. Сроки начала и окончания приема заявок от организаций для участия во Всероссийском конкурсе определяет Оператор по согласованию с Министерством.

19. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы местного самоуправления на web-сайте Оператора размещают сведения, характеризующие эффективность системы государственного управления в области охраны труда.

20. При отсутствии указанных сведений рейтинг субъекта Российской Федерации (муниципального образования) будет рассчитан без их учета.

21. В целях обеспечения независимой оценки результатов Всероссийского конкурса, объективности его проведения до момента формирования итоговых рейтингов участники Всероссийского конкурса фигурируют под индивидуальными номерами (кодами), при этом конкурсная комиссия вправе запрашивать у Оператора название организации (или) сведения о специалистах по охране труда.

22. Всероссийский конкурс проводится в два этапа.

23. На первом этапе конкурсная комиссия за 1 месяц до начала проведения Всероссийской недели охраны труда формирует на основании анализа данных заполненных электронных форм рейтинг организаций, в том числе рейтинг "ТОП-100" (первые 20 организаций в номинациях, указанных в подпунктах "а" - "е" пункта 7 настоящего Положения), рассматривает и утверждает результаты первого этапа конкурса среди организаций.

24. Второй этап Всероссийского конкурса, продолжительностью 2 недели, проводится среди организаций, вошедших в рейтинг "ТОП-100". В его рамках осуществляется проверка сведений, представленных участниками второго этапа Всероссийского конкурса.

25. Конкурсная комиссия за неделю до начала проведения Всероссийской недели охраны труда рассматривает и утверждает результаты проведения второго этапа Всероссийского конкурса, определяет его победителей и призеров среди организаций по каждой номинации. Для победителей Всероссийского конкурса по каждой номинации предусматривается одно первое место, для призеров - одно второе место и одно третье место. При необходимости корректируется рейтинг "ТОП-100".

26. Лучший субъект Российской Федерации в области охраны труда, второе и третье место в этой номинации, а также рейтинг субъектов Российской Федерации, характеризующий эффективность системы государственного управления охраной труда в субъекте Российской Федерации, определяются конкурсной комиссией за неделю до начала проведения Всероссийской недели охраны труда. Рейтинг определяется с учетом общего количества и суммарной оценки результатов организаций-участников конкурса, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, общедоступной информации об эффективности системы государственного управления охраной труда в субъекте Российской Федерации, а также дополнительных сведений, представленных непосредственно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда.

27. Лучшее муниципальное образование в области охраны труда, второе и третье место в этой номинации, а также рейтинг муниципальных образований, характеризующий эффективность системы ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда и выполнения отдельных полномочий по государственному управлению охраной труда в муниципальном образовании, определяются конкурсной комиссией за неделю до начала проведения Всероссийской недели охраны труда, на втором этапе Всероссийского конкурса. Рейтинг определяется с учетом общего количества и суммарной оценки результатов организаций - участников конкурса, расположенных на территории муниципального образования, а также дополнительных сведений, представленных непосредственно органом исполнительной власти муниципального образования.

28. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

IV. Порядок определения победителей Всероссийского конкурса

29. Эффективность системы управления охраной труда организации оценивается по уровню производственного травматизма, условий труда, соответствию квалификации специалиста по охране труда установленным требованиям, а также по основным итогам реализации регламентируемых Трудовым кодексом Российской Федерации обязанностей работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, в том числе:

- а) создание и функционирование системы управления охраной труда;
- б) применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- в) обеспечение условий труда на каждом рабочем месте, соответствующих требованиям охраны труда;
- г) обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- д) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- е) организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- ж) проведение специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков;
- з) проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников;
- и) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- к) расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- л) санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

м) выполнение предписаний должностных лиц и рассмотрение представлений органов общественного контроля;

н) обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

о) ознакомление работников с требованиями охраны труда, условиями труда и профессиональными рисками;

п) разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

р) обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;

с) содержание в соответствии с требованиями охраны труда машин, механизмов, электрооборудования, электроустановок и иного технологического оборудования;

т) содержание рабочих мест и санитарно-бытовых помещений в соответствии с требованиями норм и правил;

у) наличие комитетов (комиссий) по охране труда в организациях в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, организация их работы.

30. Оценка организации работ в области условий и охраны труда осуществляется в соответствии с показателями состояния условий и охраны труда организации, предусмотренными разделом I приложения к настоящему Положению.

31. Рейтинги организаций, включая рейтинг "ТОП-100", формируются в соответствии с общей суммой баллов, набранных организацией.

32. Если две и более организации набрали одинаковое количество баллов, то победители и (или) призеры конкурса в номинации определяются решением конкурсной комиссии путем ранжирования организаций по степени предпочтительности, например, по количеству работников, специфике производства работ, относящихся к работам повышенной опасности.

33. Эффективность системы государственного управления охраной труда в субъекте Российской Федерации и входящих в его состав муниципальных образований, действенность ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда оцениваются по уровню производственного травматизма и условий труда организаций, осуществляющих свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования), основным итогам осуществления в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на территории субъекта Российской Федерации и муниципальных образований ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда, реализации государственной политики в области охраны труда и федеральных целевых программ улучшения условий и охраны труда, в том числе с учетом исполнения функций по:

а) разработке, утверждению территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда и обеспечению контроля за их выполнением;

б) координации проведения на территории субъекта Российской Федерации в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

в) осуществлению на территории субъекта Российской Федерации в установленном порядке

государственной экспертизы условий труда;

г) организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории субъекта Российской Федерации;

д) организации и осуществлению на территории субъекта Российской Федерации и муниципального образования ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда;

е) исполнению иных полномочий в сфере государственного управления охраной труда.

34. Основными показателями, характеризующими эффективность системы государственного управления охраной труда субъекта Российской Федерации и входящих в его состав муниципальных образований, а также определяющими соответствующий рейтинг, являются:

а) динамика показателей состояния охраны и условий труда по данным Росстата;

б) динамика финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников;

в) количество организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, зарегистрированных в субъекте Российской Федерации;

г) показатели деятельности органов управления охраной труда.

35. Оценка эффективности системы государственного управления охраной труда субъекта Российской Федерации осуществляется в соответствии с показателями состояния условий и охраны труда субъекта Российской Федерации, предусмотренными разделом III приложения к настоящему Положению.

36. Оценка эффективности системы государственного управления охраной труда муниципального образования осуществляется в соответствии с показателями состояния условий и охраны труда муниципального образования, предусмотренными разделом II приложения к настоящему Положению.

37. Рейтинги субъектов Российской Федерации и муниципальных образований формируются в соответствии с общей суммой баллов, начисленных по результатам суммарной оценки представленных сведений.

V. Поощрение победителей Всероссийского конкурса

38. Торжественная церемония награждения победителей и призеров Всероссийского конкурса проводится ежегодно в рамках Всероссийской недели охраны труда.

39. В каждой из номинаций присуждаются:

а) за первое место - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом "Лучшая организация в области охраны труда в Российской Федерации" с указанием номинации;

б) за второе место - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса в номинации;

в) за третье место - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса в номинации.

40. Рейтинг организаций с выделением рейтинга "ТОП-100", а также рейтинги субъектов

Российской Федерации и муниципальных образований размещаются на официальном сайте Министерства и на web-сайте Оператора.

41. По результатам проведения Всероссийского конкурса Оператором издается иллюстрированный сборник, содержащий информацию об участниках конкурса и сформированных рейтингах, а также фотоматериалы и публикации, отражающие ход проведения Всероссийского конкурса и награждения его победителей. Сводная информация об итогах Всероссийского конкурса ежегодно направляется высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации и руководителям заинтересованных федеральных органов исполнительных власти.

42. Победители и призеры Всероссийского конкурса имеют право использовать символику Всероссийского конкурса и упоминания о наградах.

43. Организатор Всероссийского конкурса, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для его участников.

44. Материальное поощрение победителей и участников Всероссийского конкурса может осуществляться за счет спонсоров и партнеров Всероссийского конкурса.

45. Освещение в средствах массовой информации результатов Всероссийского конкурса осуществляется при содействии Министерства и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

VI. Автоматизированная система "Рейтинг"

46. Для обеспечения формирования рейтингов участников Всероссийского конкурса и обработки представленных ими сведений Оператор создает автоматизированную систему "Рейтинг" (далее - АС "Рейтинг").

47. АС "Рейтинг" должна иметь формат web-приложения, расположенного в информационных ресурсах Оператора, и не требовать установки на персональные компьютеры пользователей.

48. АС "Рейтинг" состоит из трех модулей:

- а) модуль оценки состояния условий и охраны труда в организации;
- б) модуль оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и входящих в их состав муниципальных образований;
- в) модуль аналитической обработки данных.

49. Модуль оценки состояния условий и охраны труда в организации предназначен для дистанционного ввода сведений об организации через сеть Интернет, формирования заявки на участие во Всероссийском конкурсе, ввода показателей, характеризующих фактическое состояние условий и охраны труда в организации, а также автоматизированной обработки данных и расчета рейтинга организаций - участников Всероссийского конкурса на основе балльной оценки показателей.

50. Модуль оценки состояния условий и охраны труда в организации обеспечивает:

- а) формирование "кабинета организации";
- б) ввод показателей, характеризующих фактическое состояние условий и охраны труда в организации;

в) автоматизированную обработку данных и расчет рейтинга организаций на основе балльной оценки показателей;

г) хранение и резервное копирование данных;

д) формирование отчета о состоянии условий и охраны труда по отдельной организации.

51. Модуль оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и входящих в их состав муниципальных образований предназначен для дистанционного ввода через сеть Интернет дополнительных сведений, характеризующих эффективность деятельности органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органа исполнительной власти муниципального образования по организации работ по охране труда и улучшению условий труда в подведомственном регионе.

52. Модуль оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и входящих в их состав муниципальных образований обеспечивает:

а) формирование "кабинета органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда" и "кабинета органа исполнительной власти муниципального образования";

б) ввод показателей, характеризующих эффективность деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и входящих в их состав муниципальных образований, по организации работ по охране труда и улучшению условий труда;

в) автоматизированную обработку данных и расчет рейтинга органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и входящих в их состав муниципальных образований на основе балльной оценки показателей;

г) хранение и резервное копирование данных;

д) формирование итогового отчета о результатах деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда и органов исполнительной власти муниципальных образований.

53. Модуль аналитической обработки данных предназначен для общей обработки данных, характеризующих фактическое состояние условий и охраны труда в организации с расчетом итоговой суммы баллов.

54. Модуль аналитической обработки данных в автоматизированном режиме формирует итоговые рейтинги организаций, субъектов Российской Федерации и входящих в их состав муниципальных образований.

Приложение
к Положению о Всероссийском
конкурсе на лучшую организацию
работ в области условий и охраны
труда "Успех и безопасность"

**ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ В ОБЛАСТИ УСЛОВИЙ
И ОХРАНЫ ТРУДА УЧАСТНИКОВ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА**

I. Показатели, характеризующие работу организации в области условий и охраны труда

1. Всероссийский конкурс среди организаций проводится на основе оценки показателей оценки состояния условий и охраны труда организации, разбитых на четыре группы:

а) первая группа показателей характеризует производственный травматизм и профессиональную заболеваемость работников (приложение N 1);

б) вторая группа показателей характеризует состояние условий труда на рабочих местах (приложение N 2);

в) третья группа показателей характеризует качество функционирования системы управления охраной труда (приложение N 3);

г) четвертая группа показателей характеризует состояние организации и выполнение работ по охране труда в организации (приложение N 4).

2. Оценка состояния организации работ в области условий и охраны труда осуществляется за три года, предшествующих году начала проведения конкурса (например, для Всероссийского конкурса, проводимого в 2021 г., расчетный период устанавливается за 2018 - 2020 годы включительно).

3. Интегральный показатель, характеризующий состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организации (Ит, пз), рассчитывается следующим образом:

$$Ит, пз = 1000 \cdot \left(1 - \frac{Кн}{Кн_0}\right) \cdot \left(1 - \frac{Чпз}{Ч} \cdot \frac{Чвр}{Ч}\right),$$

где:

1000 - величина, определяющая максимальный балл по данному показателю;

Кн - показатель нетрудоспособности в организации, равный произведению коэффициента частоты и коэффициента тяжести, характеризующих частоту и тяжесть производственного травматизма в организации соответственно;

Кн₀ - показатель нетрудоспособности, рассчитываемый по данным Фонда социального страхования Российской Федерации как произведение количества страховых случаев по виду экономической деятельности на тысячу работающих и количества дней временной нетрудоспособности по виду экономической деятельности на один несчастный случай, признанный страховым, исключая случаи со смертельным исходом ($b_{взд} \cdot c_{взд}$);

Чпз - численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием, чел.;

Чвр - численность работников, занятых на рабочих местах с условиями труда, не соответствующими государственным нормативным требованиям охраны труда, чел.;

Ч - списочная численность работников, чел.

В случае, если $Кн > Кн_0$, то значение отношения $Кн / Кн_0$ приравнивается к единице.

4. Интегральный показатель Ит,пз рассчитывается для каждого года из расчетного периода, а к итоговой оценке принимается среднее его значение за расчетный период. Для установления рейтинга организации используется итоговое значение Ит,пз, определенное с учетом динамики

изменения показателей, отраженных в приложении N 1 к настоящим показателям.

Ит,пз_{дин} рассчитывается по формуле:

$$\text{Ит,пз}_{\text{дин}} = \text{Ит,пз} \cdot \prod_i \text{Кдин}_i,$$

где:

Ит,пз - среднее значение показателя Ит,пз за расчетный период;

i - порядковый номер показателей, представленных в приложении 2 (Кнс, Кнсл, Кнст, Кнсс, Кнсг, Чнс, Чнсл, Чнст, Чнсс, Чнсг, Кн, Чпз, Чвр);

Кдин_i - коэффициент, характеризующий динамику изменения i-го показателя отдельно за каждый оцениваемый период (например, 2018 - 2019 годы, 2019 - 2020 годы, 2018 - 2020 годы), который равен 1 в случае не отрицательного изменения показателей в каждый период, равен 0,9 - для отрицательного изменения показателей хотя бы в один из перечисленных выше оцениваемых периодов времени.

5. Интегральный показатель, характеризующий состояние условий труда в организации (Иут), рассчитывается следующим образом:

$$\text{Иут} = 1000 \cdot \left(1 - \frac{\text{РМвр}}{\text{РМсоут}}\right) \cdot \left(1 - \frac{\text{Чвр}}{\text{Чсоут}}\right) \cdot \frac{\text{Ч1,2}}{\text{Чвр}} \cdot \frac{\text{РМ}_{\text{ОПР}}}{\text{РМ}},$$

где:

1000 - величина, определяющая максимальный балл по данному показателю;

РМвр - количество рабочих мест, на которых условия труда не соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда;

РМсоут - количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда;

Чвр - списочная численность работников, занятых на рабочих местах с условиями труда, не соответствующими государственным нормативным требованиям охраны труда, чел.;

Чсоут - численность работников, у которых проведена специальная оценка условий труда, чел.;

Ч1,2 - списочная численность работников, имеющих право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости (Список N 1, Список N 2, пенсии за особые условия труда, пенсии за выслугу лет, установленные законодательством), чел.;

РМ_{ОПР} - количество рабочих мест, на которых проведена оценка профессиональных рисков;

РМ - общее количество рабочих мест в организации.

В случае, если Ч1,2 > Чвр, то значение отношения Ч1,2 / Чвр приравнивается к единице.

6. Интегральный показатель Иут рассчитывается для каждого года из расчетного периода, а к итоговой оценке принимается среднее его значение за расчетный период. Для установления рейтинга организации используется итоговое значение Иут, определенное с учетом динамики изменения показателей, отраженных в приложении N 2 к настоящим показателям.

Иут_{дин} рассчитывается по формуле:

$$\text{Иут}_{\text{дин}} = \text{Иут} \cdot \prod_i \text{Кдин}_i \cdot \prod_j \text{Кдин}_j,$$

где:

Иут - среднее значение показателя Иут за расчетный период;

i - порядковый номер показателей, представленных в приложении N 3, имеющих отношение к распределению рабочих мест по классам условий труда (PMвр, PM3.1, PM3.2, PM3.3, PM3.4, PM4);

Кдин_i - коэффициент, характеризующий динамику изменения отношения i-го показателя к общему количеству рабочих мест, на которых проведена оценка условий труда (PMут), за каждый оцениваемый период (например, 2018 - 2019 годы, 2019 - 2020 годы, 2018 - 2020 годы), который равен 1 в случае не отрицательного изменения показателей в каждый период, равен 0,9 - для отрицательного изменения показателей хотя бы в один из перечисленных выше оцениваемых периодов времени;

j - порядковый номер показателей, представленных в приложении 3, имеющих отношение к распределению численности работников по классам условий труда (Чвр, Ч3.1, Ч3.2, Ч3.3, Ч3.4, Ч4);

Кдин_j - коэффициент, характеризующий динамику изменения отношения j-го показателя к списочной численности работников, у которых проведена оценка условий труда (Чут), за каждый оцениваемый период (например, 2018 - 2019 годы, 2019 - 2020 годы, 2018 - 2020 годы), который равен 1 в случае не отрицательного изменения показателей в каждый период, равен 0,9 - для отрицательного изменения показателей хотя бы в один из перечисленных выше оцениваемых периодов времени.

7. Интегральный показатель, характеризующий функционирование системы управления охраной труда в организации (Исуот), рассчитывается следующим образом:

$$\text{Исуот} = 1000 \cdot \frac{\text{Чсл}}{\text{Чсл}_0},$$

где:

1000 - величина, определяющая максимальный балл по данному показателю;

Чсл - численность работников службы охраны труда, чел.;

Чсл₀ - нормативная численность работников службы охраны труда, определяемая отношением Ч / 300, чел.;

В случае, если Чсл > Чсл₀, то значение отношения Чсл / Чсл₀ приравнивается к единице.

Интегральный показатель Исуот рассчитывается для каждого года из расчетного периода, а к итоговой оценке принимается среднее его значение за расчетный период. Для установления рейтинга организации используется итоговое значение Исуот, определенное с учетом динамики изменения показателей, отраженных в приложении N 3 к настоящим показателям, а также наличия документов, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда, - Исуот_{дин}.

Исуот_{дин} рассчитывается по формуле:

$$\text{Исуот}_{\text{днн}} = \text{Исуот} \cdot \text{Кдин} \cdot \frac{\text{УОТ}}{7} \cdot \frac{\text{ЛНД}}{12},$$

где:

Исуот - среднее значение показателя Исуот за расчетный период;

Кдин - коэффициент, характеризующий динамику изменения численности работников службы (отдела) охраны труда к Ч / 300 за каждый оцениваемый период (например, 2018 - 2019 годы, 2019 - 2020 годы, 2018 - 2020 годы), который равен 1 в случае не отрицательного изменения показателей в каждый период, равен 0,9 - для отрицательного изменения показателей хотя бы в один из перечисленных выше оцениваемых периодов времени;

УОТ - суммарный показатель, учитывающий наличие показателей УПЛ, КОМ, КД, ПР, СЕРТ, КАБ, ЭСС приложения N 3 к настоящим показателям и рассчитываемый по формуле:

$$\begin{aligned} \text{УОТ} = & (\text{УПЛ} + \text{КОМ} + \text{КД} + \text{ПР} + \text{СЕРТ} + \text{КАБ} + \\ & + \text{ТРПП} + \text{ТРВ} + \text{ТРОЗП} + \text{ЭСС}) / 10, \end{aligned}$$

где:

УПЛ - наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

КОМ - наличие комитета (комиссии) по охране труда;

КД - наличие коллективного договора;

ПР - наличие правил внутреннего трудового распорядка;

СЕРТ - наличие сертификата на соответствие системы управления охраной труда требованиям международных стандартов;

КАБ - наличие кабинетов и уголков по охране труда;

ТРПП - тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим, включая электронные тренажеры;

ТРВ - тренажеров по отработке навыков работы на высоте, включая электронные тренажеры;

ТРОЗП - тренажеров по отработке навыков работы в ограниченных замкнутых пространствах, включая электронные тренажеры;

ЭСС - обеспеченность рабочих мест специалистов по охране труда постоянным доступом к электронным правовым справочным системам типа КонсультантПлюс, Гарант и др.

Значения показателей УПЛ, КОМ, КД, ПР, СЕРТ, КАБ, ТРПП, ТРВ, ТРОЗП, ЭСС определяются следующим образом:

$$\text{Значение показателя} = \left\{ \begin{array}{l} 1, \text{ если имеется наличие в каждом году расчетного} \\ \text{периода} \\ 0, \text{ если не имеется наличия в каждом году} \\ \text{расчетного периода} \\ 0,5, \text{ в остальных случаях} \end{array} \right.$$

ЛНД - суммарный показатель, учитывающий наличие показателей Псуот, Побяз, Пком, Пупл, Паок, Побуч, Псиз, Пмо, Пппп, Пинстр, Пфин, Пнпа приложения N 3 к настоящим показателям и рассчитываемый по формуле:

$$\text{ЛНД} = \frac{\text{Псуот} + \text{Побяз} + \text{Пком} + \text{Пупл} + \text{Паок} + \text{Побуч} + \text{Псиз} + \text{Пмо} + \text{Пппп} + \text{Пинстр} + \text{Пфин} + \text{Пнпа}}{12}$$

где:

Псуот - наличие положения о системе управления охраной труда;

Побяз - наличие положения о возложении обязанностей по охране труда на руководителей;

Пком - наличие положения о комиссии по охране труда;

Пупл - наличие положения об организации работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

Паок - наличие положения об организации и проведении административно-общественного трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда;

Побуч - наличие положения организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, специалистов, работников;

Псиз - наличие положения о порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;

Пмо - наличие положения о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;

Пппп - наличие положения об организации и оказании первой помощи пострадавшим на производстве;

Пинстр - наличие положения о разработке инструкций по охране труда для профессий работников и видов работ;

Пфин - наличие положения о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

Пнпа - наличие перечня нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

Значения показателей Псуот, Побяз, Пком, Пупл, Паок, Побуч, Псиз, Пмо, Пппп, Пинстр, Пфин, Пнпа определяются следующим образом:

$$\text{Значение показателя} = \begin{cases} 1, & \text{если имеется наличие в каждом году расчетного периода} \\ 0, & \text{если не имеется наличия в каждом году расчетного периода} \\ 0,5, & \text{в остальных случаях} \end{cases}$$

8. Интегральный показатель, характеризующий состояние организации и выполнение работ по охране труда в компании (Иот), рассчитывается следующим образом:

$$Иот=1000 \cdot \frac{ЧПОрс+ЧПОраб}{ЧОрс+ЧОраб} \cdot \frac{Чсоут}{Ч} \cdot \frac{Чопр}{Ч} \cdot \frac{ЧПсиз}{Чсиз} \cdot \frac{ЧПмо}{Чмо},$$

где:

1000 - величина, определяющая максимальный балл по данному показателю;

ЧПОрс + ЧПОраб - суммарная численность руководителей, специалистов и работников рабочих профессий, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда, чел.;

ЧОрс + ЧОраб - суммарная численность руководителей, специалистов и работников рабочих профессий, подлежащих обучению и проверке знаний по охране труда, чел.;

Чут - численность работников, у которых проведена специальная оценка условий труда, чел.;

Чопр - численность работников, у которых проведена оценка профессиональных рисков, чел.;

Ч - списочная численность работников, чел.;

ЧПсиз - численность работников, обеспеченных СИЗ, чел.;

Чсиз - численность работников, которым положена бесплатная выдача СИЗ, чел.;

ЧПмо - численность работников, прошедших периодический медицинский осмотр, чел.;

Чмо - численность работников, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, чел.

9. Интегральный показатель Иот рассчитывается для каждого года из расчетного периода, а к итоговой оценке принимается среднее его значение за расчетный период. Для установления рейтинга организации используется итоговое значение Исуот определенное с учетом наличия отдельных видов работ, положительно характеризующих состояние организации и выполнения работ по охране труда, - Иот_{доп}. Иот_{доп} рассчитывается по формуле:

$$Иот_{доп} = Иот \cdot \left(\frac{КОН + ФСС + СКИД}{3} \right),$$

где:

Иот - среднее значение показателя Иот за расчетный период;

КОН - участие организации в конкурсах по охране труда;

ФСС - использование средств страховых взносов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (средств Фонда социального страхования Российской Федерации);

СКИД - имеется ли скидка (%) к страховому тарифу на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Значения показателей КОН, ФСС, СКИД определяются следующим образом:

$$\text{Значение показателя} = \begin{cases} 1, \text{ если имеется наличие в каждом году расчетного} \\ \text{периода} \\ 0, \text{ если не имеется наличия в каждом году} \\ \text{расчетного периода} \\ 0,5, \text{ в остальных случаях} \end{cases}$$

10. Итоговая оценка организации, характеризующая состояние и выполнение работ по охране труда в целом определяется посредством суммирования интегральных показателей, характеризующих каждую группу, с учетом их удельных весов:

$$И = K_1 \cdot Ит_{пз_дин} + K_2 \cdot Иут_{дин} + K_3 \cdot Исют_{дин} + K_4 \cdot Иот_{доп}$$

Значения удельных весов групп показателей K_i приведены в таблице:

Обозначение удельного веса группы показателей	K_1	K_2	K_3	K_4
Величина удельного веса группы показателей	0,3	0,2	0,3	0,2

II. Показатели, характеризующие эффективность системы государственного управления охраной труда и ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда в муниципальном образовании

11. Всероссийский конкурс среди муниципальных образований проводится на основе оценки двух типов показателей:

1-й тип - относительный показатель, $Иотн$, характеризующий рассматриваемое муниципальное образование относительно аналогичных данных муниципального образования, имеющего максимальное значение по этому составу данных;

2-й тип - суммарный показатель, $Ип$, характеризующий оценку рассматриваемого муниципального образования относительно оценки каждого входящего в него предприятия (организации) - участника конкурса.

Для муниципальных образований расчетный период оценки устанавливается за три года, предшествующих году начала проведения конкурса (например, для конкурса, проводимого в 2021 году расчетный период устанавливается за 2018 - 2020 годы включительно).

Показатель $Иотн$ рассчитывается на основе оценки пяти групп его составляющих:

- первая группа показателей характеризует общие сведения о муниципальном образовании (приложения N 5 к настоящим показателям);

- вторая группа показателей характеризует состояние производственного травматизма и профессиональных заболеваний (приложения N 6 к настоящим показателям);

- третья группа характеризует условия труда работников (приложения N 7 к настоящим показателям);

- четвертая группа показателей характеризует деятельность муниципального образования в сфере охраны труда (приложения N 8 к настоящим показателям);

- пятая группа показателей характеризует финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работника

(приложения N 9 к настоящим показателям).

Относительный показатель, характеризующий общие сведения о муниципальном образовании ($I_{ос\text{отн}}$), рассчитывается следующим образом:

$$I_{ос\text{отн}} = \frac{ПУМ/ПМ}{\left(\frac{ПУМ}{ПМ}\right)_{\max}},$$

где:

$ПУМ/ПМ$ - отношение количества предприятий и организаций в муниципальном образовании, принявших участие в конкурсе, к общему количеству предприятий и организаций в рассматриваемом муниципальном образовании;

$(ПУМ/ПМ)_{\max}$ - отношение количества предприятий и организаций в муниципальном образовании, принявших участие в конкурсе, к общему количеству предприятий и организаций муниципального образования - участника конкурса, имеющем максимальное значение по данному отношению.

Относительный показатель, характеризующий состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в муниципальном образовании ($I_{т,пз\text{отн}}$), рассчитывается следующим образом:

$$I_{т,пз\text{отн}} = \left(1 - \frac{Кчм}{Кчм_{\max}}\right) \cdot \left(1 - \frac{Чпзм}{Чпзм_{\max}}\right),$$

где:

$Кчм$ - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих в рассматриваемом муниципальном образовании;

$Кчм_{\max}$ - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих в муниципальном образовании - участнике конкурса, имеющем максимальное значение по данному показателю;

$Чпзм$ - численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работающих в рассматриваемом муниципальном образовании;

$Чпзм_{\max}$ - численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работающих в муниципальном образовании - участнике конкурса, имеющем максимальное значение по данному показателю.

Относительный показатель, характеризующий проведение оценки условий труда работников в муниципальном образовании ($I_{ут\text{отн}}$), рассчитывается следующим образом:

$$I_{ут\text{отн}} = \frac{Чсоутм/Чм}{\left(\frac{Чсоутм}{Чм}\right)_{\max}} \cdot \frac{Чопрм/Чм}{\left(\frac{Чопр}{Чм}\right)_{\max}},$$

где:

$Ч_{соутм}/Ч_{м}$ - отношение численности работников, у которых была проведена специальная оценка условий труда в муниципальном образовании к численности работников, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования, %;

$(Ч_{соутм}/Ч_{м})_{max}$ - отношение численности работников, у которых была проведена специальная оценка условий труда в муниципальном образовании к численности работников, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования - участнике конкурса, имеющем максимальное отношение по данному показателю;

$Ч_{опрм}/Ч_{м}$ - отношение численности работников, у которых была проведена оценка профессиональных рисков в муниципальном образовании к численности работников, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования, %;

$(Ч_{опрм}/Ч_{м})_{max}$ - отношение численности работников, у которых была проведена оценка профессиональных рисков в муниципальном образовании к численности работников, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования - участнике конкурса, имеющем максимальное отношение по данному показателю.

Относительный показатель, характеризующий деятельность муниципального образования в сфере охраны труда ($И_{суот}_{отп}$), рассчитывается следующим образом:

$$И_{суот}_{отп} = \frac{Ч_{гсм}/Ч_{м}}{\left(\frac{Ч_{гсм}}{Ч_{м}}\right)_{max}} \cdot \frac{СОТ_{м}}{СОТ_{м_{max}}},$$

где:

$Ч_{гсм}/Ч_{м}$ - отношение численности государственных служащих, осуществляющих полномочия по государственному управлению охраной труда в муниципальном образовании, к численности работников, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования;

$(Ч_{гсм}/Ч_{м})_{max}$ - отношение численности государственных служащих, осуществляющих полномочия по государственному управлению охраной труда в муниципальном образовании, к численности лиц, занятых в экономике муниципального образования - участнике конкурса, имеющем максимальное значение по данному отношению;

$СОТ_{м}$ - количество совещаний, конференций, посвященных вопросам охраны труда, проведенных в рассматриваемом муниципальном образовании в отчетном году;

$СОТ_{м_{max}}$ - количество совещаний, конференций, посвященных вопросам охраны труда, проведенных в муниципальном образовании - участнике конкурса, имеющим максимальное значение по данному показателю.

Относительный показатель, характеризующий финансирование мероприятий по охране труда в муниципальном образовании ($И_{фин}_{отп}$), рассчитывается следующим образом:

$$И_{фин}_{отп} = \frac{Ф_{м}/Ч_{м}}{\left(\frac{Ф_{м}}{Ч_{м}}\right)_{max}} \cdot \frac{О_{фссм}}{О_{м}},$$

где:

$Ф_{м}/Ч_{м}$ - отношение объема финансирования мероприятий по охране труда к численности лиц, занятых в экономике рассматриваемого муниципального образования, тыс. руб./чел.;

$(Фм/Чм)_{\max}$ - отношение объема финансирования мероприятий по охране труда к численности лиц, занятых в экономике муниципального образования - участнике конкурса, имеющем максимальное значение по данному отношению, тыс. руб./чел.;

Офссм - количество организаций-страхователей, использовавших средства Фонда социального страхования Российской Федерации на мероприятия по охране труда в муниципальном образовании;

Ом - количество организаций в муниципальном образовании.

Величины, участвующие в определении показателей, представляют собой средние значения за расчетный период.

Оценка муниципального образования по относительным показателям (Иотн) определяется посредством суммирования относительных показателей:

$$\text{Иотн} = (\text{Иос}_{\text{отн}} + \text{Ит,пз}_{\text{отн}} + \text{Иут}_{\text{отн}} + \text{Исуот}_{\text{отн}} + \text{Ифин}_{\text{отн}}) / 5,$$

Оценка муниципального образования в зависимости от суммарной оценки каждой организации муниципального образования (Ио) определяется следующим образом:

$$\text{Ио} = \frac{\sum_i \text{И}_i}{\text{Ом}},$$

где:

И_i - итоговая оценка i -ой организации, характеризующая состояние и выполнение работ по охране труда в целом. Если организация муниципального образования не приняла участие в конкурсе, то для этих организаций $\text{И} = 0$;

Ом - количество организаций в муниципальном образовании.

Итоговая оценка муниципального образования (Им) в зависимости от результатов оценок Иотн и Ио определяется следующим образом:

$$\text{Им} = 1000 \cdot (0,8 \cdot \text{Иотн} + 0,2 \cdot \text{Ио}),$$

где:

0,8; 0,2 - соответствующие удельные веса для показателей оценки муниципального образования.

III. Показатели, характеризующие эффективность системы государственного управления охраной труда и ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда в субъекте Российской Федерации

12. Оценка работ в области условий и охраны труда субъекта Российской Федерации (далее - субъекта РФ) проводится аналогично оценке работ в области условий и охраны труда муниципального образования по показателям, представленным в приложениях N 10, 11, 12, 13, 14 к настоящим показателям.

Для расчета итоговой оценки субъекта Российской Федерации (Ис) необходимо в алгоритмах

расчета осуществить следующие замены данных:

вместо Пм использовать Пс - количество организаций, расположенных на территории субъекта Российской Федерации;

вместо Ом использовать Ос - количество организаций, расположенных на территории субъекта Российской Федерации;

вместо Кчм использовать Кчс - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих в субъекте Российской Федерации;

вместо Чпзм использовать Чпзс - численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работающих в субъекте Российской Федерации;

вместо Чсоутм использовать Чсоутс - численность работников, у которых проведена специальная оценка условий труда в субъекте Российской Федерации;

вместо Чопрм использовать Чопрс - численность работников, у которых проведена оценка профессиональных рисков в субъекте Российской Федерации;

вместо Чгсм использовать Чгсс - численность государственных служащих, осуществляющих полномочия по государственному управлению охраной труда в субъекте Российской Федерации;

вместо Чм использовать Чс - численность работников, занятых в экономике субъекта Российской Федерации;

вместо СОТм использовать СОТс - количество совещаний, конференций по вопросам охраны труда, проведенных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

вместо Офссм использовать Офссс - количество организаций-страхователей, использовавших средства Фонда социального страхования Российской Федерации на мероприятия по охране труда в субъекте Российской Федерации;

вместо Фм использовать Фс - общий объем финансирования программы или мероприятий по охране труда, в том числе, в рамках других региональных программ, подпрограмм, комплекса мероприятий.

Итоговая оценка субъекта Российской Федерации (Ис) в зависимости от результатов оценок Иотн и Ио для субъекта Российской Федерации определяется следующим образом:

$$Им = 1000 \cdot (0,8 \cdot Иотн + 0,2 \cdot Ио),$$

где:

0,8; 0,2 - соответствующие удельные веса для показателей оценки субъекта Российской Федерации.

Приложение N 1
к Показателям уровня организации
работ в области условий

ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ТРАВМАТИЗМ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ В ОРГАНИЗАЦИИ

N п/п	Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Количество несчастных случаев на производстве - Кнс, всего			
1.1	из них: легких - Кнсл			
1.2	тяжелых - Кнст			
1.3	со смертельным исходом - Кнсс			
1.4	групповых - Кнsg			
2.	Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве (всего) - Чнс, чел.			
2.1	из них: в легких случаях травмирования - Чнсл, чел.			
2.2	в тяжелых случаях травмирования - Чнст, чел.			
2.3	в случаях со смертельным исходом - Чнсс, чел.			
2.4	в групповых случаях травмирования - Чнsg, чел.			
3.	Показатель частоты производственного травматизма в расчете на 1000 работающих - Кч <1>			
4.	Показатель тяжести производственного травматизма - Кт <2>			
5.	Показатель нетрудоспособности, Кн, равный Кч * Кт			
6.	Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием - Чпз, чел.			
7.	Численность работников, занятых на рабочих местах с условиями труда, не соответствующими государственным нормативным требованиям охраны труда - Чвр, чел.			

<1> Количество несчастных случаев, приходящихся в среднем на 1000 работающих.

<2> Среднее количество дней нетрудоспособности, приходящихся на один несчастный случай.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ СОСТОЯНИЕ
УСЛОВИЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

N п/п	Состояние условий труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Общее количество рабочих мест в организации - РМ			
2.	Количество рабочих мест, на которых условия труда не соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда - РМвр <3>			
2.1	из них: количество рабочих мест, на которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.1 - РМЗ.1			
2.2	количество рабочих мест, на которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.2 - РМЗ.2			
2.3	количество рабочих мест, на которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.3 - РМЗ.3			
2.4	количество рабочих мест, на которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.4 - РМЗ.4			
2.5	количество рабочих мест, на которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 4 - РМ4			
3.	Списочная численность работников, на рабочих местах которых проведена специальная оценка условий труда - Чсоут, чел.			
4.	Списочная численность работников, занятых на рабочих местах с условиями труда, не соответствующими государственным нормативным требованиям охраны труда - Чвр, чел.			
4.1	из них: численность работников, на рабочих местах которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.1 - ЧЗ.1, чел.			
4.2	численность работников, на рабочих местах которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.2 - ЧЗ.2, чел.			
4.3	численность работников, на рабочих местах которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.3 - ЧЗ.3, чел.			

4.4	численность работников, на рабочих местах которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 3.4 - ЧЗ.4, чел.			
4.5	численность работников, на рабочих местах которых условия труда отнесены к классу (подклассу) 4 - Ч4, чел.			
4.	Количество рабочих мест, на которых проведена оценка профессиональных рисков - РМопр			
5.	Списочная численность работников, имеющих право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости (Список N 1, Список N 2, прочие пенсии за особые условия труда, пенсии за выслугу лет, установленные законодательством Российской Федерации) - Ч1.2, чел.			

<3> В соответствии с результатами специальной оценки условий труда, внесенных в Федеральную государственную систему по специальной оценке условий труда.

Приложение N 3
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

N п/п	Сведения о системе управления охраной труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность работников службы (отдела) охраны труда - Чсл, чел.			
1.1	из них осуществляющих деятельность: в соответствии со штатным расписанием - Чслш, чел.			
1.2	на условиях совместительства - Чслс, чел.			
1.3	по договору (аутсорсинг) - Чсла, чел.			
2.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (есть - 1/нет - 0) - УПЛ			
2.1	численность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда - Чупл, чел.			
3.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда (да - 1, нет - 0) - КОМ			

3.1	численность членов комитета (комиссии) по охране труда, чел.			
4.	Наличие коллективного договора (есть - 1, нет - 0) - КД			
5.	Наличие правил внутреннего трудового распорядка (есть - 1, нет - 0) - ПР			
6.	Наличие сертификата на соответствие системы управления охраной труда требованиям международных стандартов (есть - 1, нет - 0) - СЕРТ			
7.	Наличие кабинетов и уголков по охране труда (есть - 1, нет - 0) - КАБ			
8.	Наличие тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим, включая электронные тренажеры (есть - 1, нет - 0) - ТРПП			
9.	Наличие тренажеров по отработке навыков работы на высоте, включая электронные тренажеры (есть - 1, нет - 0) - ТРВ			
10.	Наличие тренажеров по отработке навыков работы в ограниченных замкнутых пространствах, включая электронные тренажеры (есть - 1, нет - 0) - ТРОЗП			
11.	Наличие у специалистов по охране труда доступов к электронным правовым справочным системам (есть - 1, нет - 0) - ЭСС			
12.	Наличие локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда (есть - 1, нет - 0) - ЛНД			
12.1	из них: положение о системе управления охраной труда в организации (есть - 1, нет - 0) - Псуот			
12.2	положение о возложении обязанностей по охране труда на руководителей (есть - 1, нет - 0) - Побяз			
12.3	положение о комиссии по охране труда (есть - 1, нет - 0) - Пком			
12.4	положение об организации работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (есть - 1, нет - 0) - Пупл			
12.5	положение об организации и проведении административно-общественного трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда (есть - 1, нет - 0) - Паок			
12.6	положение об организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, специалистов, работников (есть - 1, нет - 0) - Побуч			
12.7	положение о порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (есть - 1, нет - 0) - Псиз			
12.8	положение о проведении предварительных и периодических			

	медицинских осмотров (обследований) работников (есть - 1, нет - 0) - Пмо			
12.9	положение об организации и оказании первой помощи пострадавшим на производстве (есть - 1, нет - 0) - Пппп			
12.10	положение о разработке инструкций по охране труда для профессий работников и видов работ (есть - 1, нет - 0) - Пинстр			
12.11	положение о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда (есть - 1, нет - 0) - Пфин			
12.12	перечень нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности (есть - 1, нет - 0) - Пнпа			

Приложение N 4
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ СОСТОЯНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

N п/п	Показатели эффективности системы управления охраной труда в организации	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда - ЧПОрс, чел.			
2.	Численность работников рабочих профессий, прошедших обучение и проверку знаний по охране труда - ЧПОраб, чел.			
3.	Численность работников, прошедших периодический медицинский осмотр - ЧПмо, чел.			
4.	Численность работников, обеспеченных СИЗ - ЧПсиз, чел.			
5.	Численность работников, у которых проведена специальная оценка условий труда, всего чел. - Чсоут			
6.	Численность работников, у которых проведена оценка профессиональных рисков, всего чел. - Чопр			
7.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, всего рабочих мест - РМсоут			

8.	Участие организации в конкурсах по охране труда (есть - 1/нет - 0) - КОИ			
9.	Использование средств страховых взносов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (есть - 1, нет - 0) - ФСС			
10.	Наличие скидки к страховому тарифу на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (есть - 1, нет - 0) - СКИД			

Приложение N 5
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ОБЩИХ СВЕДЕНИЙ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

N п/п	Общие сведения	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Количество организаций в муниципальном образовании - Пм, всего			
1.1	из них подведомственных организаций			
2.	Численность лиц, занятых в экономике муниципального образования Чм, тыс. человек, всего			
2.1	из них в подведомственных организациях			

Приложение N 6
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА
И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Показатели состояния охраны и условий труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих (Кч) - Кчм, всего			
1.1	из них в подведомственных организациях			
2.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих (Кч см) - Кчсмм, всего			
2.1	из них в подведомственных организациях			
3.	Численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работающих - Чпзм, чел. всего			
3.1	из них в подведомственных организациях			

Приложение N 7
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ
В ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Показатели состояния охраны и условий труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность работников в муниципальном образовании - Чм, всего			
2.	Численность работников в муниципальном образовании, у которых была проведена специальная оценка условий труда - Чсоутм, всего			
3.	Численность работников в муниципальном образовании, у которых была проведена оценка профессиональных рисков - Чопрм, всего			

Приложение N 8
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА**

N п/п	Показатели деятельности муниципального образования в сфере охраны труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность муниципальных служащих, осуществляющих полномочия по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях и переданные в установленном порядке полномочия по государственному управлению охраной труда в муниципальном образовании - Чгсм			
2.	Количество совещаний, конференций, посвященных вопросам охраны труда, проведенных органом местного самоуправления в отчетном году - СОТм			

Приложение N 9
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР
ПО СОКРАЩЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА
И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Количество организаций в муниципальном образовании - Ом, всего			
2.	Количество страхователей, использовавших средства Фонда			

	социального страхования Российской Федерации на мероприятия по охране труда - Офссм, всего			
2.1	из них в подведомственных организациях			
3.	Общий объем финансирования программы или мероприятий по охране труда, в том числе в рамках других региональных программ, подпрограмм, комплекса мероприятий на календарный год - Фм, тыс. руб., всего			

Приложение N 10
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ОБЩИХ СВЕДЕНИЙ О СУБЪЕКТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

N п/п	Общие сведения	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Количество организаций в субъекте Российской Федерации - Пс, всего			
2.	Численность лиц, занятых в экономике субъекта Российской Федерации - Чс, тыс. человек			
3.	Число муниципальных образований в субъекте Российской Федерации, в том числе:			
3.1	муниципальные районы - МР			
3.2	городские округа - ГО			
3.3	городские поселения - ГП			
3.4	сельские поселения - СП			

Приложение N 11
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ЗАБОЛЕВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

N п/п	Показатели состояния охраны и условий труда по данным Росстата	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих (Кч) - Кчс			
2.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих (Кч см) - Кчсмс			
3.	Численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием в расчете на 10 тыс. работающих - Чпзс, чел.			

Приложение N 12
к Показателям уровня организации
работ в области условий
и охраны труда участников
Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ЗАБОЛЕВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

N п/п	Показатели состояния охраны и условий труда по данным Росстата	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность работников в муниципальном образовании - Чс, всего			
2.	Численность работников в муниципальном образовании, у которых была проведена специальная оценка условий труда - Чсоутс, всего			
3.	Численность работников в муниципальном образовании, у которых была проведена оценка профессиональных рисков - Чопрс, всего			

Приложение N 13

к Показателям уровня организации работ в области условий и охраны труда участников Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА**

N п/п	Показатели деятельности в сфере охраны труда	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Численность государственных служащих, осуществляющих полномочия по государственному управлению охраной труда в субъекте Российской Федерации - Чгсс			
2.	Количество совещаний, конференций по вопросам охраны труда, проведенных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда - СОТс			

Приложение N 14
к Показателям уровня организации работ в области условий и охраны труда участников Всероссийского конкурса

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР
В СУБЪЕКТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

N п/п	Финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	Показатели по годам		
		1	2	3
1.	Количество организаций в субъекте Российской Федерации - Ос, всего			
2.	Количество страхователей (Офссс), использовавших средства Фонда социального страхования Российской Федерации на мероприятия по охране труда, всего			
3.	Общий объем финансирования программы или мероприятий по охране труда, в том числе в рамках других региональных программ, подпрограмм, комплекса мероприятий на календарный год - Фс, тыс. руб.			

ПОРЯДОК
проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и награждения его победителей

1. Настоящий порядок определяет организационную систему проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

2. Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – конкурс) проводится ежегодно в соответствии с настоящим порядком, а также утвержденными планом мероприятий по проведению конкурса, критериями отбора победителей конкурса, методическими рекомендациями по проведению конкурса на федеральном и региональном уровнях, формами представления информации для участия в конкурсе (далее – документы, регламентирующие проведение конкурса).

3. Основная задача конкурса – выявление российских организаций, добивающихся высокой социальной эффективности в решении социальных задач в достижении национальных целей развития России, изучение и распространение их опыта, развитие форм социального партнерства в организациях.

4. В конкурсе могут принять участие организации, зарегистрированные в Российской Федерации независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и осуществляемых видов экономической деятельности, их филиалы по согласованию с создавшими их юридическими лицами (далее – организации). Конкурс проводится ежегодно в два этапа на региональном и федеральном уровнях по номинациям, утверждаемым организационным комитетом по проведению конкурса (далее – организационный комитет).

Участие в региональном и федеральном этапах конкурса является бесплатным.

Для участия в федеральном этапе конкурса по каждой номинации может быть номинирован только один из числа победителей, занявших первые места.

В случае, если в региональном этапе конкурса участвовала только одна организация по номинации, утвержденной организационным комитетом, по решению субъекта Российской Федерации она также может быть номинирована для участия в федеральном этапе конкурса.

Организация, занявшая 1 место, победитель в номинации федерального этапа Конкурса в предшествующем году, не рассматривается на призовые места в данной номинации в текущем году.

5. Основные требования, предъявляемые к организациям, желающим принять участие в конкурсе:

организация осуществляет свою деятельность не менее трех лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом, и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

организация не имела случаев производственного травматизма со смертельным исходом в течение года, предшествующего конкурсу.

организация не имеет не устраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

работники и работодатели не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

организация не имеет не устраненные нарушения миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

организация не имеет судебных решений и тяжб, связанных с нарушением трудовых прав работников;

в заявке на участие в конкурсе организацией, указаны достоверные сведения, а также в полном объеме представлены документы, предусмотренные методическими рекомендациями по проведению конкурса.

Организация может быть исключена из числа участников на любом этапе Конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям во время проведения конкурса (до утверждения победителей).

Оргкомитет может запросить дополнительную информацию по участникам Конкурса.

6. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на региональном уровне осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, определяемый высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на федеральном уровне – Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

7. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, общероссийских объединений профсоюзов и общероссийских объединений работодателей осуществляет подготовку проектов документов, регламентирующих проведение конкурса, и направляет утвержденные документы в субъекты Российской Федерации либо размещает на официальном сайте.

8. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации с участием сторон социального партнерства разрабатывает проект регионального плана мероприятий по проведению

конкурса, из представителей органов исполнительной власти, объединений профсоюзов и объединений работодателей формирует экспертную рабочую группу для рассмотрения и оценки заявок участников конкурса, организует информирование организаций о порядке проведения конкурса и награждении его победителей.

9. В целях подтверждения достоверности сведений, приведенных организацией в заявке на участие в конкурсе, на региональном этапе уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации запрашивает необходимую информацию в государственной инспекции труда, территориальных органах Федеральной миграционной службы, Социальном фонде России, системе межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

При выявлении несоответствия организации требованиям, предъявляемым к организациям, желающим принять участие в конкурсе, их заявка отклоняется и не рассматривается как несоответствующая критериям допуска к участию в конкурсе.

10. Победители по номинациям конкурса в субъекте Российской Федерации определяются решением региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Региональная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений осуществляет номинирование победителей регионального этапа конкурса, занявших первые места по номинациям, для участия в федеральном этапе конкурса.

Для участия в федеральном этапе конкурса по каждой номинации может быть номинирован только один из числа победителей, занявших первые места.

11. Рассмотрение материалов участников и предложения по победителям федерального этапа конкурса формируются экспертной группой по рассмотрению материалов участников конкурса федерального уровня по итогам рассмотрения поступивших на федеральный этап заявок из числа победителей регионального этапа конкурса по соответствующим номинациям. После рассмотрения и одобрения Организационным комитетом конкурса (далее – Оргкомитет) предложений экспертной группы предварительные итоги конкурса направляются на рассмотрение в Российскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений и ее постоянно-действующих рабочих групп.

12. Оргкомитет на основании решения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений утверждает победителей конкурса и подводит его итоги.

13. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Оргкомитета.

14. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов членов Оргкомитета и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Оргкомитета.

15. В случае если член Оргкомитета не может присутствовать на заседании Оргкомитета лично, его мнение учитывается при участии удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих двустороннюю передачу видео- и аудио-сигнала, либо при условии представления мнения в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, либо он направляет своего представителя для участия в заседании с правом совещательного голоса. Представитель передает в секретариат письменное решение члена Оргкомитета по вопросам повестки заседания, доводит мнение члена Оргкомитета на заседании Оргкомитета.

16. По решению председателя Оргкомитета в периоды между заседаниями Оргкомитета может быть организована процедура принятия решения Оргкомитета путем заочного голосования его членов. При этом решение Оргкомитета считается принятым, если более половины его членов по истечению установленного председателем Оргкомитета срока высказались «за» по соответствующему вопросу.

17. Заседания Оргкомитета ведет председатель Оргкомитета либо по его поручению один из заместителей председателя Оргкомитета.

18. На заседания Оргкомитета могут приглашаться по решению председателя (или представителя председателя) Оргкомитета представители органов и организаций, не вошедших в состав Оргкомитета.

19. Решения Оргкомитета подлежат размещению на официальных информационно-коммуникационных ресурсах Минтруда России (в установленном порядке).

Членам Оргкомитета рекомендуется размещать на официальных сайтах своих организаций решения Оргкомитета.

20. Отбор и рассмотрение заявок участников конкурса, определение победителей на региональном этапе конкурса, проведение конкурса на федеральном уровне с подведением итогов конкурса, награждением его победителей осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями и планом мероприятий по проведению конкурса.

21. Для победителей по каждой номинации конкурса предусматривается не более одного первого, двух вторых и двух третьих мест.

22. В случае, если по итогам федерального этапа конкурса организация, претендует на призовые места в двух и более номинациях, такая организация, признается победителем конкурса (без указания номинации) и награждаются «Гран-при».

23. При этом призовые места в номинациях конкурса, на которые претендовала данная организация, переходят к следующим организациям, в соответствии с ранжированными по сумме баллов в заявках участников перечнями по соответствующим номинациям конкурса. Данная процедура осуществляется один раз и список претендентов на «Гран-при» не пополняется.

24. Кроме основных победителей и призеров по номинациям, по предложению экспертной группы и решению оргкомитета могут быть вручены специальные дипломы:

«За большой вклад в достижение высокой социальной эффективности» - организации, которая претендует на призовые места в двух и более номинациях (и ни одно из мест не было первым);

«За лучший опыт» - организации, которая по сумме баллов не выходит на призовые места, но имеет уникальный опыт в данной номинации;

«За многолетнее призовое участие» - организации, которая участвует в конкурсе 5 лет и более и в течении 5 лет подряд занимает призовые места в различных номинациях.

25. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке на заседании Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Победителям по номинациям конкурса вручаются дипломы.

Победители конкурса (без указания номинации) награждаются «Гран-при».

26. Победители конкурса в течение двух недель после утверждения итогов конкурса направляют презентационные материалы своих корпоративных практик (программ) по направлению номинации в Минтруд России для организации распространения положительного опыта в информационных ресурсах.

Формат презентационных материалов разрабатывает Минтруд России и доводит до сведения победителей конкурса в установленном порядке.

27. Освещение в государственных средствах массовой информации этапов проведения конкурса, достижений его участников в решении ими социальных вопросов, в также процедуры награждения победителей конкурса осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации при содействии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Утверждены решением организационного комитета по проведению всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» от «24» февраля 2025 г. протокол № 4

**Методические рекомендации
по проведению всероссийского конкурса
«Российская организация высокой социальной эффективности»**

I. Общие положения

1. Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – конкурс) проводится в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 марта 2009 г. № 265-р.

2. Целью проведения конкурса является привлечение общественного внимания к важности социальных вопросов на уровне организаций и предприятий, демонстрация конкретных примеров решения социальных задач в достижении национальных целей развития России, а также стимулирование организаций и предприятий к заимствованию положительного опыта в данной области.

3. Конкурс проводится ежегодно в два этапа на региональном и федеральном уровнях по номинациям, ежегодно утверждаемым организационным комитетом по проведению конкурса (далее – организационный комитет).

4. По каждой номинации конкурса определяются победители.

По каждой номинации определяется один победитель, занявший первое место; не более двух победителей, занявших второе место; не более двух победителей, занявших третье место.

5. Победители федерального этапа конкурса определяются из числа победителей региональных этапов конкурса по соответствующим номинациям.

6. Подготовка, организация и проведение конкурса на федеральном уровне, а также подведение итогов конкурса осуществляются в соответствии с настоящими методическими рекомендациями, планом мероприятий и порядком проведения конкурса и награждения его победителей, критериями отбора победителей конкурса и иными документами, утверждаемыми организационным комитетом.

При подготовке, организации и проведении конкурса на региональном уровне органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации могут также руководствоваться иными методическими материалами, разрабатываемыми и утверждаемыми в субъектах Российской Федерации. Участниками конкурса могут быть российские юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и осуществляемых видов

экономической деятельности, а также их филиалы по согласованию с создавшими их юридическими лицами (далее – организации).

7. Отнесение участников конкурса к производственной или непроизводственной сфере производится в соответствии с основным видом экономической деятельности участника конкурса.

Производственная сфера («реальный сектор» - в современной терминологии) представляет собой совокупность производств и видов деятельности, результатом которых является материальный продукт (товар) для идентификации которого в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 относятся следующие коды классов ОКВЭД2: 01-43 (со всеми входящими кодами); 49.20 (со всеми входящими кодами); 49.40 (со всеми входящими кодами); 49.41 (со всеми входящими кодами); 49.50 (со всеми входящими кодами); 50.20 (со всеми входящими кодами); 50.40 (со всеми входящими кодами); 51.21 (со всеми входящими кодами); 51.22 (со всеми входящими кодами).

Учитывая, что непроизводственная сфера – это часть хозяйства или экономики страны, которая не занимается производством материальных благ, в соответствии с ОКВЭД2 следует для данной сферы деятельности использовать следующие коды классов ОКВЭД2: 45 (со всеми входящими кодами); 46-47 (со всеми входящими кодами); 49.10 (со всеми входящими кодами); 49.31 (со всеми входящими кодами); 49.32 (со всеми входящими кодами); 49.39 (со всеми входящими кодами); 50.10 (со всеми входящими кодами); 50.30 (со всеми входящими кодами); 51.10 (со всеми входящими кодами); 52-96 (со всеми входящими кодами).

8. Участие в региональном и федеральном этапах конкурса является бесплатным.

9. Победители конкурса на региональном уровне определяются решением региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – региональная трехсторонняя комиссия), на федеральном – решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – РТК).

10. Критерии отбора победителей конкурса включают в себя:

критерии допуска к участию в конкурсе (далее – критерии допуска), на основе которых осуществляется первичный отбор заявок участников и принимается решение о допуске к участию в конкурсе;

критерии оценки принятых к участию в конкурсе заявок (далее – критерии оценки), на основе которых определяются победители конкурса.

11. Оценка заявок осуществляется путем ранжирования участников по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с системой показателей и их значениями, составляющими критерии оценки.

12. Организация допускается к участию в конкурсе при соответствии следующим критериям допуска:

организация осуществляет свою деятельность не менее трех лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом, и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

организация не имела случаев производственного травматизма со смертельным исходом в течение года, предшествующего конкурсу;

организация не имеет неустраненные нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе: просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам, нарушения в выполнении работодателем установленной квоты для приема на работу инвалидов;

работники и работодатели не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

организация не имеет неустраненные нарушения миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

организация не имеет судебных решений и тяжб, связанных с нарушением трудовых прав работников;

в заявке на участие в конкурсе организацией указаны достоверные сведения, а также в полном объеме представлены документы, предусмотренные настоящими методическими рекомендациями.

Организация может быть исключена из числа участников на любом этапе Конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям во время проведения конкурса (до утверждения победителей).

Организационный комитет может запросить дополнительную информацию по участникам Конкурса.

13. Освещение в средствах массовой информации конкурса и достижений его участников в решении ими социальных вопросов осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации при содействии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

II. Организация и проведение конкурса на региональном уровне

14. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на региональном уровне осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, определяемый высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

15. Для решения вопросов, связанных с проведением конкурса на региональном уровне, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации с участием сторон региональной трехсторонней комиссии формирует экспертную рабочую группу.

В экспертную рабочую группу на паритетной основе могут входить представители органов государственной власти субъекта Российской Федерации, региональных объединений работодателей и региональных объединений

профсоюзов, а также могут быть включены представители органов местного самоуправления и отраслевых объединений профсоюзов.

В экспертную рабочую группу не может входить лицо, которое подает заявку на участие в конкурсе в качестве контактного лица организации-участника конкурса.

Экспертная рабочая группа осуществляет следующие основные функции:

- рассмотрение и согласование проекта плана мероприятий по проведению регионального этапа конкурса;

- рассмотрение и оценку заявок участников регионального этапа конкурса;

- подготовку проектов решений региональных трехсторонних комиссий о победителях регионального этапа конкурса, порядке их награждения, а также о номинировании победителей для участия в конкурсе на федеральном уровне.

Функции экспертной рабочей группы в субъекте Российской Федерации могут выполняться иным постоянно действующим совещательным органом при региональной трехсторонней комиссии.

16. Информирование заинтересованных лиц о проведении конкурса, порядке и сроках подачи заявок для участия в региональном этапе конкурса, критериях и порядке определения победителей регионального этапа конкурса, и иных вопросах, связанных с организацией конкурса, осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с участием региональных или отраслевых объединений работодателей, территориальных объединений организаций профсоюзов.

Информирование заинтересованных лиц и освещение регионального этапа конкурса осуществляется с привлечением региональных средств массовой информации, включая периодические издания, радио и телевидение, Интернет-ресурсы.

17. Участие организаций в региональном этапе конкурса осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению региональных или отраслевых объединений (ассоциаций) работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов при условии соответствия критериям допуска, установленным настоящими методическими рекомендациями.

18. Организации подают заявку на участие в региональном этапе конкурса в субъекте Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, либо где они фактически не менее трех лет осуществляют хозяйственную деятельность.

Филиалы юридических лиц подают заявку на участие в региональном этапе конкурса в субъекте Российской Федерации, где они осуществляют хозяйственную деятельность.

Для участия в региональном этапе конкурса организация своевременно подает заявку, содержание которой определяется настоящими методическими рекомендациями, в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Контактным лицом организации-участника конкурса не может быть член экспертной рабочей группы, созданной для решения вопросов, связанных с проведением конкурса на региональном уровне.

Форма заявки участника конкурса утверждается организационным комитетом.

В заявке на участие в конкурсе приводятся сведения, подтверждающие соответствие участника критериям допуска, установленным настоящими методическими рекомендациями.

19. Заявка на участие в конкурсе включает в себя следующие отсканированные образы документов:

заявление о намерении организации принять участие в конкурсе, в котором указываются наименование организации, сведения об организационно-правовой форме и месте регистрации, о форме собственности организации, перечень осуществляемых видов экономической деятельности, почтовый адрес, номер контактного телефона, иные возможности оперативной связи, а также наименование номинации конкурса; заявление подписывает руководитель организации, председатель профсоюзной организации (при наличии) или представитель иного представительного органа работников и главный бухгалтер, заверенное цифровой подписью или скан заявления с печатью руководителя организации;

реестр представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника конкурса по номинации, указанной в заявлении организацией, а также сумма баллов, определенная организацией в соответствии с критериями оценки;

пояснительную записку в соответствии с шаблоном по соответствующей номинации согласно приложению 1 (в пояснительной записке, в обязательном порядке отражаются краткое описание утвержденной политики/стратегии в рамках номинации, краткое описание социальных программ в рамках номинации, среднесписочная численность и средняя заработная плата (за три года), уровень и динамика показателей, характеризующих производительность труда, информация о проводимых мероприятиях в рамках номинации, со ссылками на подтверждающие документы и приложением копий таких документов);

информацию о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской Федерации за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 страниц;

приложение к заявлению, в котором в произвольной форме указываются сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

скан-копию оригинала или нотариально заверенной копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

скан-копию свидетельства о регистрации юридического лица (для филиалов юридических лиц – копию положения о филиале);

сведения об отсутствии в настоящее время неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости), об отсутствии в настоящее время неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

скан-копию действующего коллективного договора (при его наличии), а также информацию о прохождении уведомительной регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду или в органе местного самоуправления.

Филиалы юридических лиц в составе документов, содержащихся в заявке на участие в региональном этапе конкурса, представляют также письма, подтверждающие согласие создавших указанные филиалы юридических лиц на их участие в региональном этапе конкурса.

В случае если участник заявлен для участия в конкурсе по представлению региональных или отраслевых объединений работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов, то к представлению должна быть приложена заявка на участие в региональном этапе конкурса рекомендуемой ими организации, заполненная в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций.

Скан-копию заявления на участие в конкурсе, сведения для оценки участника конкурса по номинации, пояснительная записка к сведениям для оценки участников конкурса по номинации, информация о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской Федерации и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации.

20. Организация вправе подавать заявку на участие в региональном этапе конкурса по одной или нескольким номинациям. Заявки на участие в конкурсе подаются по каждой номинации отдельно.

21. Организация подает заявку на участие в конкурсе в электронном кабинете Программно-информационного комплекса «Мониторинг проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и награждения его победителей» <https://ot.rosmintrud.ru> (далее – ПИК «Мониторинг») в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Инструкция по работе участника конкурса в ПИК «Мониторинг» (роль – «Участник») приведена в приложении 6.

Заявки на участие в конкурсе, поданные в бумажном виде не принимаются и не рассматриваются.

22. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием организации в конкурсе, которыми обмениваются участник регионального этапа конкурса и уполномоченный орган исполнительной власти субъектов Российской Федерации, должны быть написаны на русском языке.

23. Уполномоченный орган исполнительной власти в субъектах Российской Федерации самостоятельно определяет сроки представления заявки на участие в региональном этапе конкурса, исходя из сроков проведения федерального этапа конкурса, установленных Планом мероприятий по проведению конкурса.

24. Поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки на участие в конкурсе в электронном кабинете ПИК «Мониторинг» экспертной рабочей группой субъекта Российской Федерации не рассматриваются.

25. «Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам участников регионального этапа конкурса проводится экспертной

рабочей группой субъекта Российской Федерации по условию регистрации в ПИК «Мониторинг» не менее 2/3 списочного состава членов экспертной рабочей группы субъекта Российской Федерации».

Экспертная рабочая группа субъекта Российской Федерации ведет протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (приложение 2), в котором указываются предусмотренные настоящим пунктом сведения.

Экспертная группа субъекта Российской Федерации проводит сверку наличия (в соответствии с описью) и соответствия документов, приложенных к заявке; наличия подтверждающих документов в специальной вкладке.

26. При установлении факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие в конкурсе, такая заявка не рассматривается.

27. Если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящими методическими рекомендациями, то заявка не допускается к конкурсу.

28. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно с использованием ПИК «Мониторинг».

Инструкция по работе члена экспертной рабочей группы в ПИК «Мониторинг» (роль – «Региональный эксперт») приведена в приложении 7.

По каждой номинации экспертная рабочая группа субъекта Российской Федерации определяет предварительный перечень участников конкурса, которые могут претендовать на призовые места (далее – претенденты на призовые места). По каждой номинации может быть определено не более 9 претендентов на призовые места.

Экспертная рабочая группа субъекта Российской Федерации ведет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе (приложение 3), в котором указывается предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

29. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации направляет претендентам на призовые места уведомления о включении участника в перечень претендентов на призовые места (приложение 4), в которых запрашиваются документы, подтверждающие достоверность представленных в заявке сведений.

30. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации проводит анализ представленных претендентами на призовые места документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места.

Если в ходе проверки уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в заявке претендента на призовые места выявлены ошибки при определении балльной оценки и при этом данные, представленные в заявке на участие в конкурсе, являются достоверными, то

балльная оценка по решению экспертной рабочей группы может быть скорректирована с использованием ПИК «Мониторинг».

31. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации запрашивает информацию о подтверждении достоверности сведений, указанных претендентами на призовые места в заявке на участие в конкурсе и прикрепляет в специальной вкладке «подтверждающие документы» сканы документов:

в государственной инспекции труда – об отсутствии не устраненных нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам, коллективного трудового спора в текущем году, а также случаев производственного травматизма со смертельным исходом в году, предшествующем году проведения конкурса;

в территориальном органе Федеральной миграционной службы – об отсутствии в настоящее время не устраненных нарушений миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

в органе государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, – об отсутствии в настоящее время нарушений в выполнении работодателем квоты для приема на работу инвалидов;

в системе межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) в электронном виде - об отсутствии в настоящее время неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости), об отсутствии в настоящее время неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Результаты проверки достоверности сведений, указанных в заявках на участие в конкурсе претендентами на призовые места, рассматриваются на заседании экспертной рабочей группы субъекта Российской Федерации и заносятся в протокол оценки достоверности сведений, представленных в заявках на участие в конкурсе (приложение 5).

В случае выявления несоответствия сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе, информации, представленной государственной инспекцией труда, территориальными органами Федеральной миграционной службы и Федеральной налоговой службы, территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации и Пенсионного фонда Российской Федерации, такая заявка не рассматривается и отклоняется как несоответствующая критериям допуска.

33. Победителями регионального этапа конкурса по номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов при условии положительных результатов проверки достоверности сведений, указанных в заявках на участие в конкурсе.

В случае, если два и более претендента на первые места в номинации набрали одинаковое количество баллов, то победители конкурса в данной номинации определяются по результатам анализа показателей, с учетом

корректировки балльной оценки, а также оценки экспертной рабочей группой субъекта Российской Федерации содержания пояснительной записки и информации о результатах хозяйственной деятельности, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе (до 5 баллов).

34. В случае, если в региональном этапе конкурса участвовала только одна организация по номинации, утвержденной организационным комитетом, по решению субъекта Российской Федерации она также может быть номинирована для участия в федеральном этапе конкурса.

35. Номинирование победителей регионального этапа конкурса для участия в федеральном этапе конкурса осуществляется по представлению региональных трехсторонних комиссий.

Для участия в федеральном этапе конкурса по каждой номинации может быть представлена только одна организация, занявшая первое место.

36. Победители региональных и отраслевых конкурсов, проводимых в субъектах Российской Федерации в соответствии с методическими материалами, утверждаемыми в субъектах Российской Федерации, могут быть номинированы для участия в конкурсе на федеральном уровне по представлению региональных трехсторонних комиссий по номинациям в порядке, определенном организационным комитетом, при условии соответствия критериям допуска.

III. Организация и проведение конкурса на федеральном уровне

37. Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертной группы по рассмотрению материалов участников конкурса, Организационного комитета и РТК в части организации конкурса на федеральном уровне осуществляет Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

38. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в срок, определенный организационным планом подготовки и проведения конкурса, посредством межведомственной системы электронного документооборота направляет в Минтруд России письмо с выпиской из протокола заседания региональной трехсторонней комиссии о победителе регионального этапа конкурса по каждой номинации и отчет об общем количестве заявок, поступивших в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, для участия в конкурсе, (Образец файла для заполнения «сведения об участниках» в формате Excel прилагается), а также в ПИК «Мониторинг» осуществляет направление на федеральный этап заявок победителей регионального конкурса с приложением пояснительных записок и документов (с обозначением названия каждого документа), подтверждающих достоверность сведений, указанных в данных заявках.

39. Анализ заявок участников конкурса, номинированных на федеральный этап конкурса, а также подготовку предложений о победителях конкурса с использованием ПИК «Мониторинг» проводит Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в рамках работы экспертной группы по рассмотрению материалов участников конкурса, с участием федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт» Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации, а также общероссийских объединений работодателей и общероссийских объединений профсоюзов.

40. Победителями в номинациях федерального этапа конкурса признаются победители по соответствующим номинациям регионального этапа конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по Российской Федерации.

41. В случае если по итогам федерального этапа конкурса организация претендует на призовые места в двух и более номинациях (одно из мест должно быть первым), такая организация признается победителем конкурса (без указания номинации) и награждается высшей наградой конкурса – «Гран-при».

При этом призовые места в номинациях конкурса, на которые претендовали организации, получившие «Гран-при», переходят к следующим организациям в соответствии с ранжированными по сумме баллов в заявках участников перечнями по соответствующим номинациям конкурса. Дальнейшее номинирование на «Гран-при» и ранжирование перечней не производится.

1. Кроме основных победителей и призеров по номинациям, по предложению экспертной группы и решению оргкомитета могут быть вручены специальные дипломы:

1) «За большой вклад в достижение высокой социальной эффективности» - организации, которая претендует на призовые места в двух и более номинациях (и ни одно из мест не было первым);

2) «За лучший опыт» - организации, которая по сумме баллов не выходит на призовые места, но имеет уникальный опыт в данной номинации;

3) «За многолетнее призовое участие» - организации, которая участвует в конкурсе 5 лет и более и в течении 5 лет подряд занимает призовые места в различных номинациях.

42. В случае, если два и более претендента на первые места в номинации, набрали одинаковое количество баллов, то победители конкурса в данной номинации определяются по результатам анализа показателей, с учетом корректировки на основе балльной оценки, а также оценки экспертной рабочей группой по рассмотрению материалов участников конкурса содержания пояснительной записки и информации о результатах хозяйственной деятельности, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе (до 5 баллов). В случае выявления особенностей и (или) преимуществ претендента, которые не учтены в рамках принятых критериев, экспертная рабочая группа предлагает Организационному комитету рассмотреть их и при необходимости учесть путем добавления до 10 баллов к общей оценке.

43. Рассмотрение материалов о результатах регионального этапа конкурса и предложений о победителях федерального этапа конкурса по соответствующим номинациям, подготовленных Минтрудом России в рамках экспертной группы по рассмотрению материалов участников конкурса, проводится поэтапно:

1 этап - на заседании организационного комитета с вынесением проекта решения о победителях конкурса для рассмотрения в Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, с полномочием по результатам обсуждения вносить коррективы в материалы, представленные экспертной группой;

2 этап - в Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (в постоянно действующих рабочих группах и на

заседании комиссии) с вынесением решения об одобрении победителей и призеров конкурса.

44. Утверждение победителей и призеров конкурса и подведение его итогов осуществляет организационный комитет на основании решения о победителях конкурса Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

**Номинации всероссийского конкурса
«Российская организация высокой социальной эффективности» на
федеральном и региональном уровнях на 2025 год**

Приоритетные задачи социальной политики	Наименование номинации (на федеральном и региональном уровнях)
Развитие рынка труда и содействие занятости населения	За создание и развитие рабочих мест в организациях производственной сферы
	За создание и развитие рабочих мест в организациях непромышленной сферы
Создание условий труда, позволяющих сохранить здоровье работников в процессе трудовой деятельности	За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной сферы
	За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях непромышленной сферы
Развитие трудового и личного потенциала работников	За развитие кадрового потенциала в организациях производственной сферы
	За развитие кадрового потенциала в организациях непромышленной сферы
Создание условий для ведения здорового образа жизни, распространение стандартов здорового образа жизни	За формирование здорового образа жизни в организациях производственной сферы
	За формирование здорового образа жизни в организациях непромышленной сферы
Распространение принципов социального партнерства, развитие новых форм социального партнерства	За развитие социального партнерства в организациях производственной сферы
	За развитие социального партнерства в организациях непромышленной сферы
Развитие малого предпринимательства	Малая организация высокой социальной эффективности
Содействие развитию практики благотворительной деятельности граждан и организаций	За вклад социальных инвестиций и благотворительности в развитие территорий
Создание комфортных условий для работников, совмещающих трудовую деятельность с	За лучшие условия работникам с семейными обязанностями в организациях производственной сферы

Приоритетные задачи социальной политики	Наименование номинации (на федеральном и региональном уровнях)
выполнением семейных обязанностей	За лучшие условия работникам с семейными обязанностями в организациях непроизводственной сферы
Содействие занятости инвалидов	За трудоустройство инвалидов в организации
Создание комфортных условий для работников, совмещающих трудовую деятельность с выполнением семейных обязанностей	За поддержку работников-многодетных родителей и их детей в организациях производственной сферы
	За поддержку работников-многодетных родителей и их детей в организациях непроизводственной сферы

(наименование уполномоченного органа
субъекта Российской Федерации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной
эффективности»

(полное наименование юридического лица, филиала - заявителя)

заявляет о своем намерении принять участие во всероссийском конкурсе «Российская
организация высокой социальной эффективности», проводимом в 20__ году, по номинации
_____.

Организация осуществляет следующие виды деятельности: _____.

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

Критериям допуска к участию в конкурсе, указанным в п. 12 методических
рекомендаций по проведению конкурса, полностью соответствуем.

Кроме того, подтверждаем, что в отношении данной организации отсутствуют
судебные решения и тяжбы, связанные с нарушением трудовых прав работников.

К заявлению прилагаются следующие документы, предусмотренные п. 21
методических рекомендаций по проведению всероссийского конкурса «Российская
организация высокой социальной эффективности»:

сведения для оценки участников конкурса по номинации;

пояснительная записка к сведениям для оценки участников конкурса по номинации с
описанием проделанной работы и достигнутых результатов в соответствии с целями и
критериями оценки данной номинации, составленная в форме программы согласно
приложению 1 к методическим рекомендациям по проведению конкурса;

информация о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской
Федерации за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме
объемом не более 5 листов формата А4;

сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов
(должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении
нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо
декларируется их отсутствие;

оригинал или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного
реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);

копия свидетельства о регистрации юридического лица;

справку по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы
от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@, «Об утверждении формы справки об исполнении
налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате
налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее
представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи», по
состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем
на один месяц;

копию действующего коллективного договора (при его наличии), а также информацию о прохождении уведомительной регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду или в органе местного самоуправления;

письмо, подтверждающее согласие юридического лица на участие филиала в региональном этапе конкурса (для филиалов юридических лиц);

копия положения о филиале (для филиалов юридических лиц);

представление региональных или отраслевых объединений работодателей, территориальных объединений организаций профсоюзов (при наличии).

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов гарантируем.

Реквизиты заявителя:

_____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес)

зарегистрирован (создан – для филиалов) « _____ » _____ 20__ г.

_____ (орган, зарегистрировавший юридическое лицо – заявителя)

ОГРН _____

ИНН _____

Учредитель: _____

Контактная информация:

_____ (телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо: _____

(ФИО, должность)

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Председатель профсоюзной организации*

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

*при наличии профсоюзной организации

**Программно-информационный комплекс «Мониторинг
проведения всероссийского конкурса «Российская
организация высокой социальной эффективности» и
награждение его победителей»
Инструкция участника Конкурса**

Содержание

Введение	3
1 Подготовка к работе	4
1.1 Порядок работы в Системе	4
1.2 Элементы интерфейса	6
1.3 Стандартные операции.....	8
<i>1.3.1. Редактирование показателей экранной формы</i>	8
<i>1.3.2. Сохранение введенных значений</i>	8
<i>1.3.3. Выход из редактирования без сохранения введенных значений</i>	8
<i>1.3.4. Печать документа</i>	8
<i>1.3.5. Возвращение на предыдущую страницу</i>	8
<i>1.3.6. Удаление</i>	8
<i>1.3.7. Выход из Системы</i>	8
2 Описание работы пользователей	9
2.1 Подача заявки на участие в Конкурсе	9
2.2 Утверждение заявки и завершение регистрации.....	10
2.3 Начало работы в Системе	10
2.4 Выбор периода и отображение заявок	11
2.5 Добавление заявки на участие в номинации	11
2.6 Заполнение раздела «Заявление на участие».....	13
2.7 Заполнение раздела «Документы участника конкурса»	14
2.8 Заполнение раздела «Пояснительная записка»	18
2.9 Загрузка документов в раздел «Подтверждающие документы»	21
3 Аварийные ситуации	24
4 Техническая поддержка	25

Введение

Данная инструкция содержит информацию по работе с программно-информационным комплексом «Мониторинг проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и награждение его победителей» Блока информационных систем обеспечения исполнения функций Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в части оплаты труда, трудовых отношений и социального партнерства (далее – Система, Сайт).

В данной инструкции рассматриваются все функции работы в Системе для ролей:

– Участник всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – Конкурс);

1 Подготовка к работе

1.1 Порядок работы в Системе

Для работы в Системе:

1. Откройте браузер.
2. Введите в поле **Адресной строки** адрес главной страницы Сайта (<http://ot.rosmintrud.ru>).
3. Нажмите на кнопку **Переход**. После нажатия на кнопку отобразится главная страница Сайта (**Рисунок 1**).

Блок информационных систем Минтруда России – «Оплата труда»

Войти в систему

Всероссийский конкурс «Российская организация высокой социальной эффективности»

Уважаемые участники всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»!

Для участия во всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» необходимо подать заявку на регистрацию участника конкурса.

Участникам всероссийского конкурса прошлых лет (до 2021 года), для участия во всероссийском конкурсе, также необходимо подать заявку на регистрацию участника конкурса.

[Заявка на регистрацию участника конкурса](#)

Программно-информационные комплексы (ПИКи)

- Данные по работе "Горячих линий" по оплате труда.
- Мониторинг выполнения мероприятий по повышению оплаты труда работников.
- Мониторинг проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и награждения его победителей.
- Новый раздел 5.

[Заявка на подключение](#)

Техническая поддержка: +7 (495) 568-08-83, электронная почта: support@soctech-it.ru

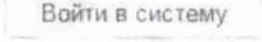
v1.5.1

Рисунок 1. Главная страница Сайта

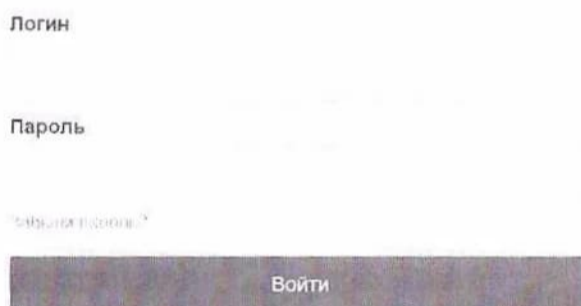
4. Для новых участников:
- 1) На главной странице нажмите кнопку «Заявка на регистрацию участника конкурса».
 - 2) Заполните все обязательные поля в форме.
 - 3) Подпишите и отправьте заявку.
 - 4) После проверки и подтверждения заявки региональным экспертом вам будут направлены логин и пароль от учётной записи.

Для участников, которые уже принимали участие в конкурсе:

- 1) Напишите письмо на адрес технической поддержки ФКУ «Соцтех»: support@soctech-it.ru.
- 2) Укажите в теме письма: «Восстановление доступа к учётной записи для участия в конкурсе РОВСЭ 2025».
- 3) В тексте письма обязательно укажите:
 - Логин, который использовался ранее (например, konkurs_member_1215)
 - Полное название вашей организации.
 - Контактный адрес электронной почты.
 - ФИО ответственного лица.

5. Нажмите на кнопку **Войти в систему** . Отобразится страница авторизации пользователя (**Рисунок 2**).

Авторизация



Логин

Пароль

Забыли пароль?

Войти

Рисунок 2. Страница авторизации пользователя

6. Введите имя пользователя в поле **Логин**, пароль – в поле **Пароль**.
7. После введения данных нажмите на кнопку **Войти**. Если имя пользователя и пароль введены корректно, будет осуществлен переход на главную страницу

Сайта для авторизованного пользователя (Рисунок 3).




Рисунок 3. Главная страница Сайта для авторизованного пользователя

1.2 Элементы интерфейса

Стандартные элементы интерфейса, используемые в приложении, приведены ниже (Таблица 1).


Таблица 1. Перечень стандартных элементов интерфейса

Название	Внешний вид	Краткое описание
Пункты меню		Главное меню системы расположено в верхней части экрана. Для перехода из одного пункта меню в другой необходимо щелкнуть по названию пункта меню.
Текст		Текстовая информация, которая не может быть изменена.
Кнопка		Предназначена для подтверждения внесенных изменений или совершенных действий, сохранения данных и открытия вспомогательных окон.
Текстовое поле		Предназначено для ввода текстовой информации (текст, числовые значения). Для ввода

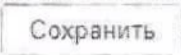
Название	Внешний вид	Краткое описание
		<p>информации необходимо щелкнуть по полю и ввести требуемое значение.</p>
<p>Текстовое поле после ввода ошибочного значения</p>		<p>Текстовое поле при ошибке ввода значения, имеет красный фон. При наведении указателя мыши отображается сообщение об ошибке.</p> <p>Для повторного ввода информации требуется щелкнуть по полю и ввести требуемое значение.</p>

1.3 Стандартные операции

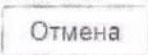
1.3.1. Редактирование показателей экранной формы

Для редактирования значений показателей экранной формы используется кнопка «Редактировать», расположенная внизу под формой: 

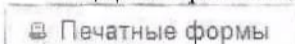
1.3.2. Сохранение введенных значений

Для завершения редактирования значений показателей и сохранения введенных значений используется кнопка «Сохранить», расположенная внизу под формой: 

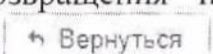
1.3.3. Выход из редактирования без сохранения введенных значений

Для завершения редактирования значений показателей без сохранения введенных значений используется кнопка «Отмена», расположенная внизу под формой: 

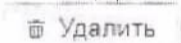
1.3.4. Печать документа

Для произведения печати документа используется кнопка «Печатные формы»: 

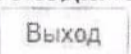
1.3.5. Возвращение на предыдущую страницу

Для возвращения на предыдущую страницу Сайта используется кнопка «Вернуться»: 

1.3.6. Удаление

Для того, чтобы удалить содержимое, необходимо нажать на кнопку «Удалить»: 

1.3.7. Выход из Системы

Чтобы завершить работу с Системой, необходимо нажать на кнопку «Выход», расположенную в правом верхнем углу экрана: 

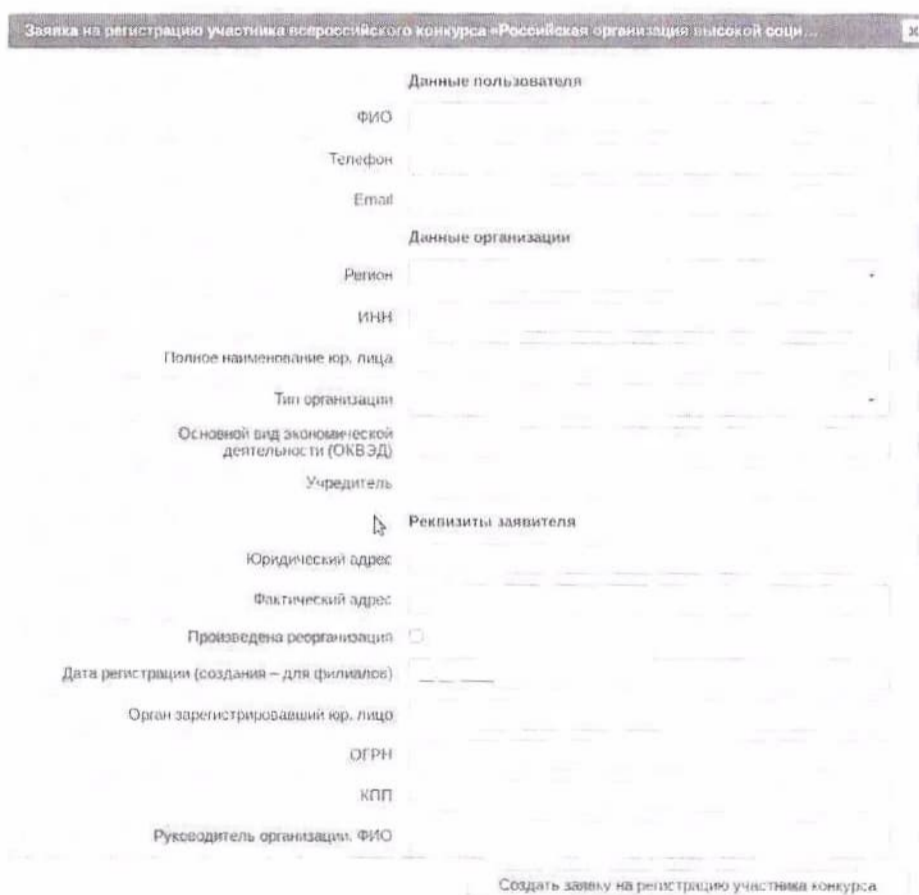
2 Описание работы пользователей

2.1 Подача заявки на участие в Конкурсе

Для подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – Конкурс) выполните следующие действия:

- 1) Авторизуйтесь на Сайте, используя ваш логин и пароль.
- 2) Перейдите на главную страницу Сайта (см. Рисунок 3).
- 3) На главной странице нажмите кнопку «Заявка на регистрацию участника конкурса». После этого Система откроет форму для подачи заявки на участие в Конкурсе (см. Рисунок 4).

Важно: заполните все обязательные поля в форме заявки. Если какое-либо поле останется незаполненным, переход к следующему шагу будет невозможен.



The image shows a web browser window with the title "Заявка на регистрацию участника всероссийского конкурса «Российская организация высокой соци...". The form is divided into several sections:

- Данные пользователя:** Fields for ФИО, Телефон, and Email.
- Данные организации:** Fields for Регион, ИНН, Полное наименование юр. лица, Тип организации, Основной вид экономической деятельности (ОКВ ЭД), and Учредитель.
- Реквизиты заявителя:** Fields for Юридический адрес, Фактический адрес, and checkboxes for "Произведена реорганизация" and "Дата регистрации (создания – для филиалов)".
- Other fields:** Орган зарегистрировавший юр. лицо, ОГРН, КПП, and Руководитель организации, ФИО.

At the bottom right of the form is a button labeled "Создать заявку на регистрацию участника конкурса".

Рисунок 4. Форма подачи заявки на регистрацию участника Конкурса

2.2 Утверждение заявки и завершение регистрации

1) После заполнения всех необходимых данных нажмите кнопку «Создать заявку на регистрацию участника конкурса».

2) Система выведет окно с подтверждением действия. Нажмите «Да». После этого появится окно с сообщением об успешном прохождении регистрации (см. Рисунок 5).

Важно:

- Данную заявку утверждает Региональный эксперт.
- Необходимо заполнить все поля!

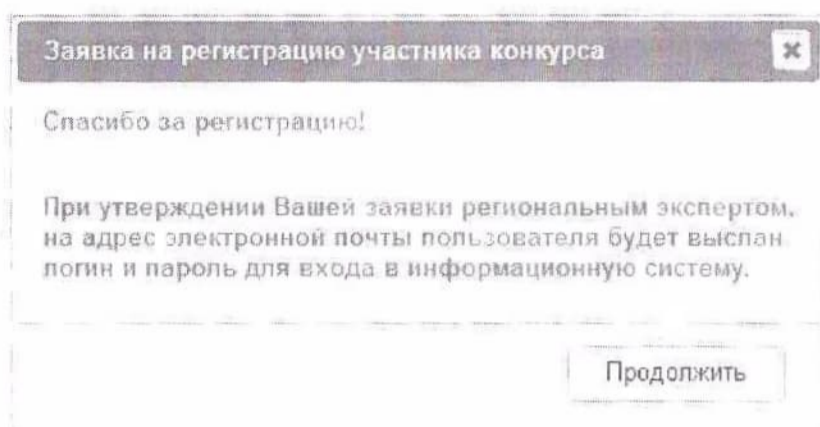


Рисунок 5. Окно с сообщением об успешном прохождении регистрации

2.3 Начало работы в Системе

После получения данных для входа от Регионального эксперта выполните следующие действия:

- Перейдите на главную страницу Сайта.
- Авторизуйтесь, указав полученные логин и пароль.
- После успешной авторизации вы попадете на главную страницу Сайта (см. Рисунок 3).

Для начала работы:

- 1) Перейдите в пункт меню «Заявки участника» (см. Рисунок 6).
- 2) Выберите текущий период.

Период	Статус периода	Количество заявок
2025	Доступ открыт	—
2024	Доступ открыт	2
2023	Доступ закрыт	1
2022	Доступ закрыт	1
2021	Доступ закрыт	—

Рисунок 6. Пункт меню «Заявки участника»

2.4 Выбор периода и отображение заявок

- 1) Наведите стрелку мыши на нужный период.
- 2) Нажмите левую кнопку мыши, чтобы выбрать период.
- 3) После выбора периода система отобразит заявки участника Конкурса за выбранный период (см. Рисунок 7).

Номинация	Статус

Рисунок 7. Заявки участника Конкурса за выбранный период

2.5 Добавление заявки на участие в номинации

Чтобы добавить заявку на участие в номинации, выполните следующие действия:

- 1) Нажмите кнопку «Добавить заявку».
- 2) Выберите нужную номинацию, поставив галочку напротив неё.
- 3) Нажмите кнопку «Добавить» (см. Рисунок 8).

Важно: в зависимости от значения, указанного в поле «Основной вид экономической деятельности (ОКВЭД)» (ОКВЭД вводится только цифрами в формате XX.XX) при заполнении формы подачи заявки, Система предложит вам:

- Производственные номинации (см. Рисунок 8),
- Непроизводственные номинации (см. Рисунок 9).

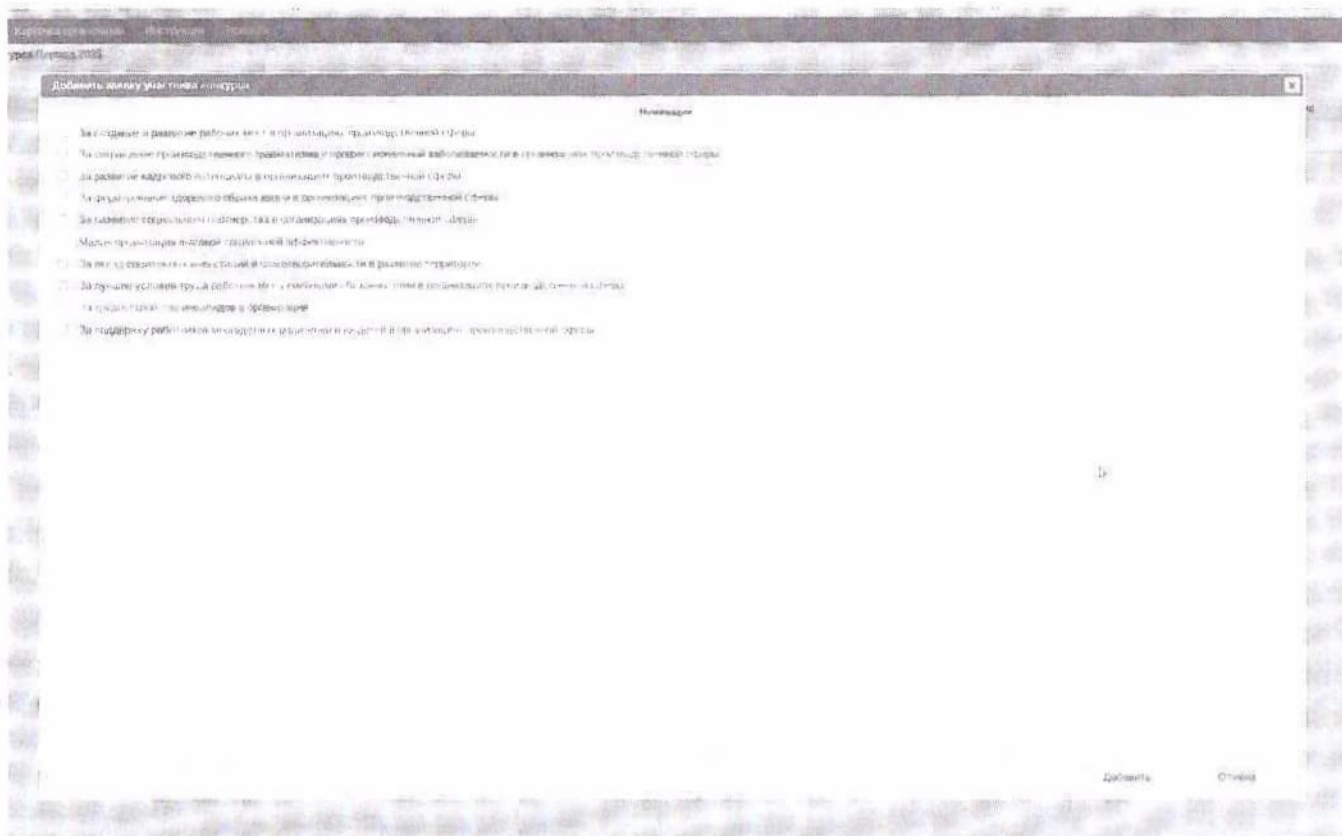


Рисунок 8. Окно «Добавить заявку участника конкурса» с производственными номинациями

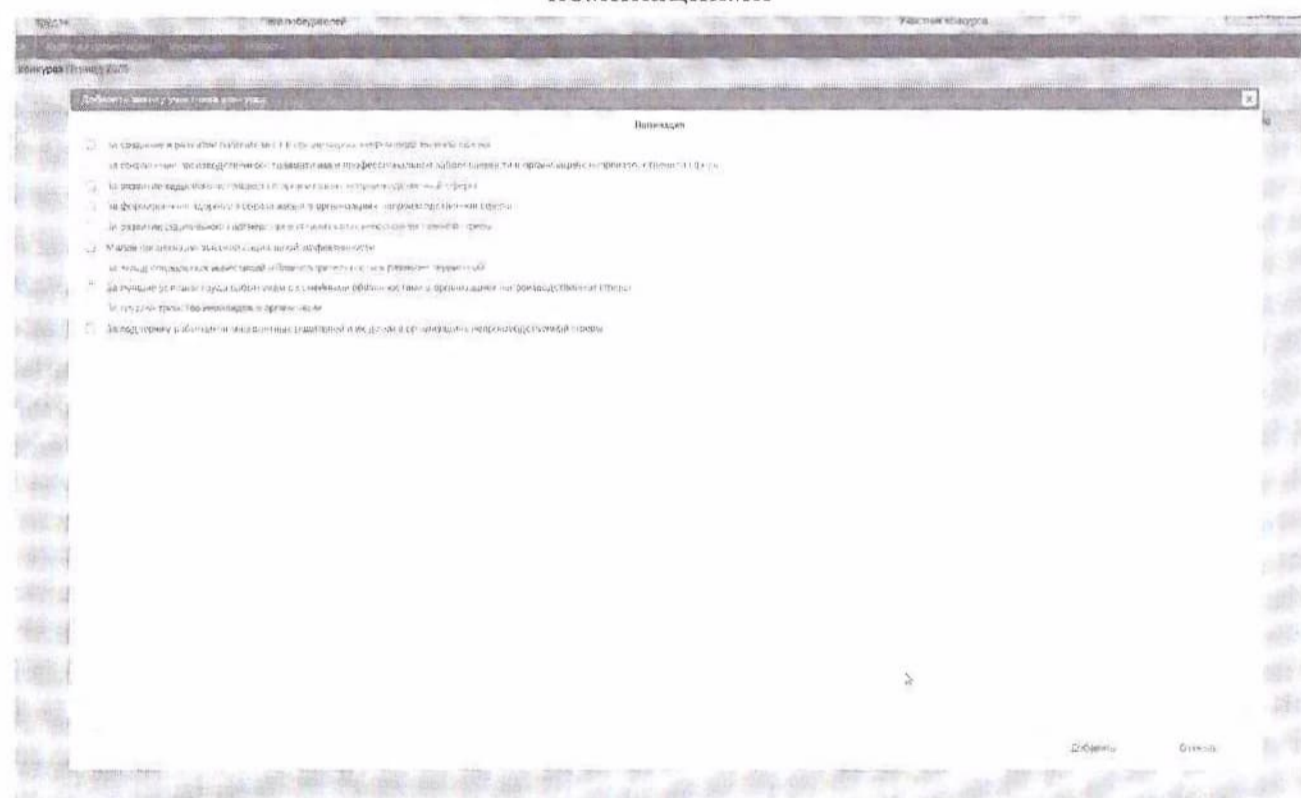


Рисунок 9. Окно «Добавить заявку участника конкурса» с непроизводственными номинациями

После выбора номинации и нажатия на кнопку «Добавить» будет осуществлен переход на страницу списка заявок участника Конкурса (Рисунок 10).

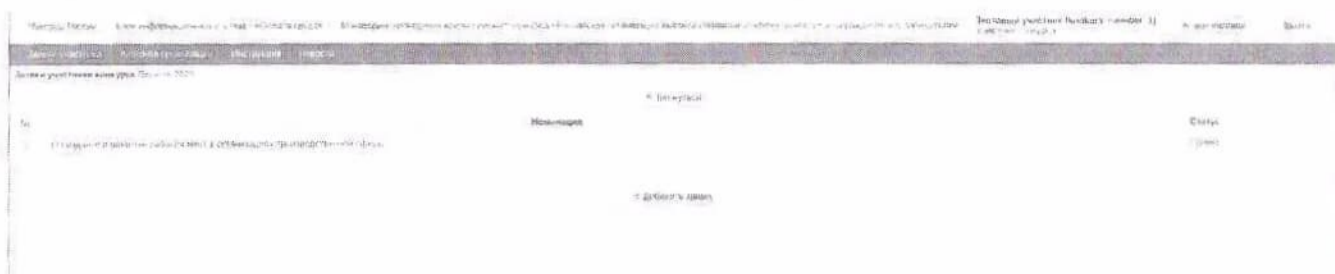


Рисунок 10. Список заявок участников конкурса.

11) При нажатии на заявку будет выполнен переход на страницу заявки (Рисунок 11)

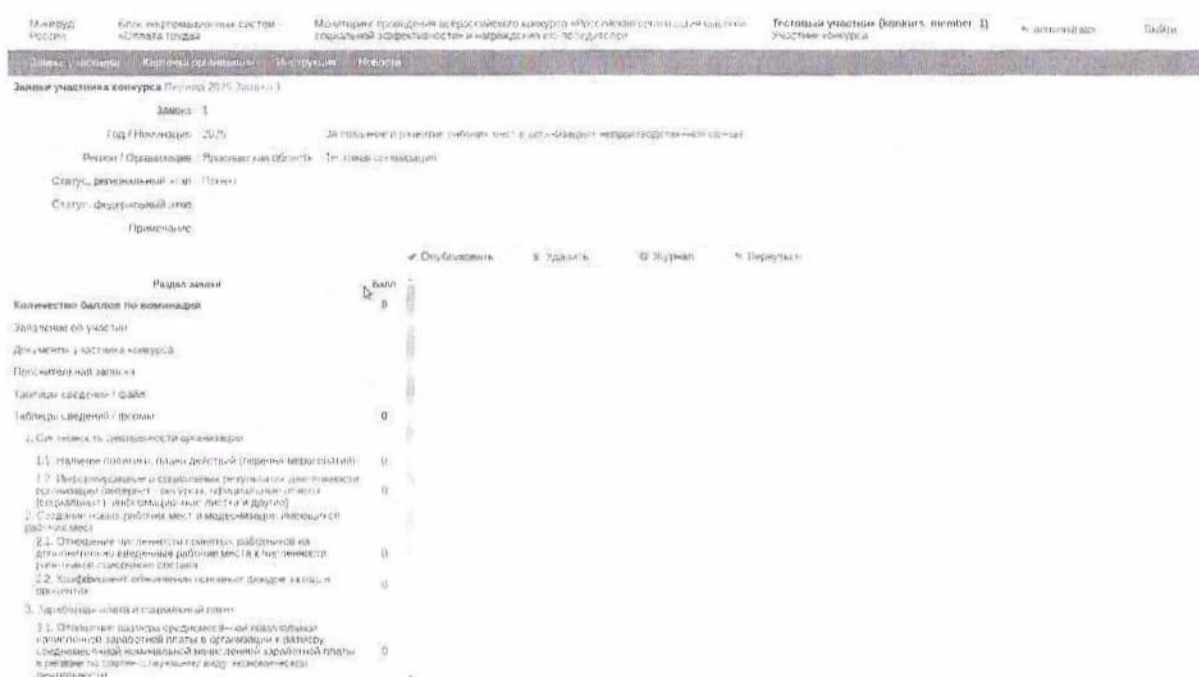


Рисунок 11. Страница заполнения заявки участника Конкурса

2.6 Заполнение раздела «Заявление на участие»

Слева на странице представлен перечень разделов заявки, которые необходимо заполнить для её опубликования.

- 1) Выберите раздел «Заявление на участие».
- 2) В правой части страницы отобразится таблица, в которой необходимо прикрепить файл заявления об участии (см. Рисунок 12).
- 3) Порядок прикрепления заявления:
- 4) Нажмите кнопку «Печатная форма», чтобы скачать файл с заявлением об участии.

- 5) Распечатайте выгруженное заявление.
- 6) Подпишите заявление и заверьте его печатью организации.
- 7) Отсканируйте подписанное заявление.
- 8) В разделе «Заявление об участии» нажмите кнопку «Прикрепить файл».
- 9) В открывшемся окне выберите отсканированный файл и нажмите кнопку «Открыть».

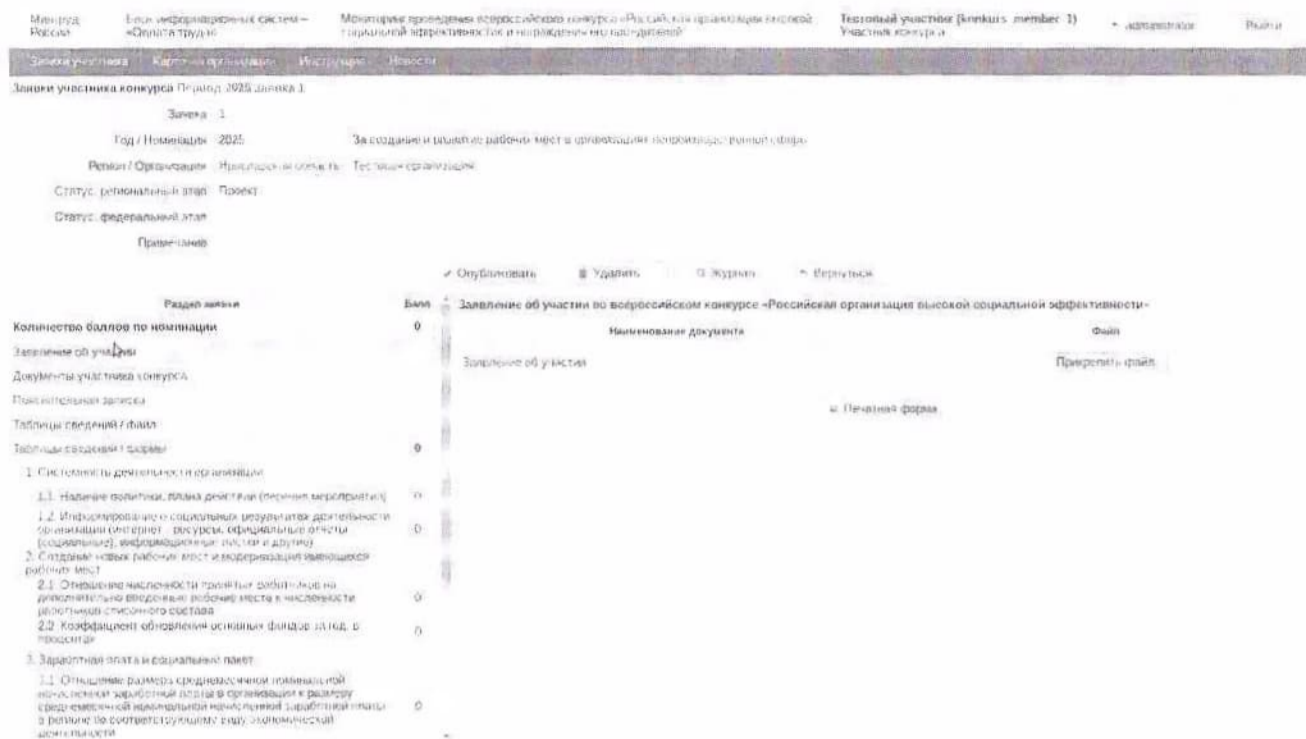


Рисунок 12. Раздел «Заявление об участии»

2.7 Заполнение раздела «Документы участника конкурса»

- 1) Перейдите в раздел «Документы участника конкурса».
- 2) Прикрепите все обязательные документы в данном разделе.

Таблица 2. Соотношение названия документа на сайте и в Методических рекомендациях

Название документа на сайте	Название документа в Методических рекомендациях
Информация о хозяйственной деятельности	информация о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской Федерации за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 листов формата А4
Сведения о наличии предписаний	сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие

Название документа на сайте	Название документа в Методических рекомендациях
Копия выписки из ЕГРЮЛ	скан оригинала или нотариально заверенной копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц
Свидетельство о регистрации юридического лица	копия свидетельства о регистрации юридического лица
Справка по форме № ЕД-7-8/1123@	справку по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме», по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более, чем на один месяц;
Коллективный договор	копия действующего коллективного договора (при его наличии) а также информацию о прохождении уведомительной регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду или в органе местного самоуправления
Пролонгация коллективного договора	копия документа о пролонгации коллективного договора (при наличии)
Только для филиалов юридических лиц	
Положение о филиале	копия положения о филиале (для филиалов юридических лиц)
Письмо, подтверждающее согласие на участие в конкурсе	письмо, подтверждающее согласие юридического лица на участие филиала в региональном этапе конкурса (для филиалов юридических лиц)

Важно:

– Раздел «Документы участника конкурса» является обязательным для заполнения, в нем необходимо прикрепить все перечисленные в столбце «Наименование документа» документы (за исключением пункта «Другие документы»).

– Пункт «Другие документы» заполняется по усмотрению участника и не является обязательным.

– Если обязательные документы не будут заполнены, возможность редактирования форм в разделе «Таблица сведений/формы» будет заблокирована (см. Рисунок 13).

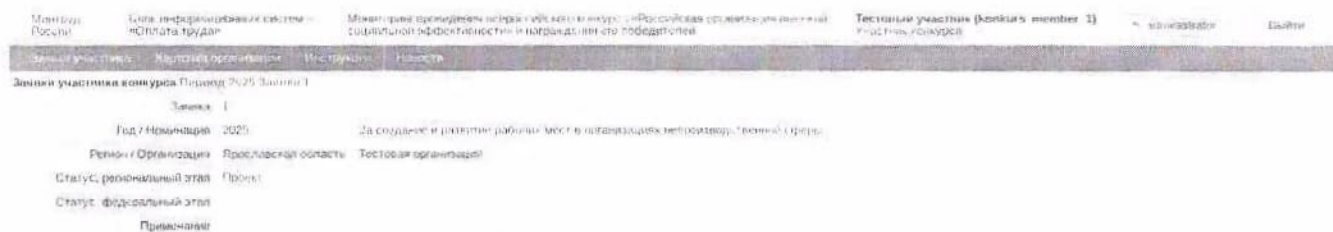


Рисунок 13. «Вид таблицы сведений в случае, когда загружены не все документы участника конкурса»

Добавление других документов:

- 1) Нажмите кнопку «Редактировать».
- 2) Нажмите кнопку «Добавить строку».
- 3) Укажите название загружаемого документа.
- 4) Нажмите кнопку «Сохранить».
- 5) Прикрепите документы, нажав кнопку «Прикрепить файл».

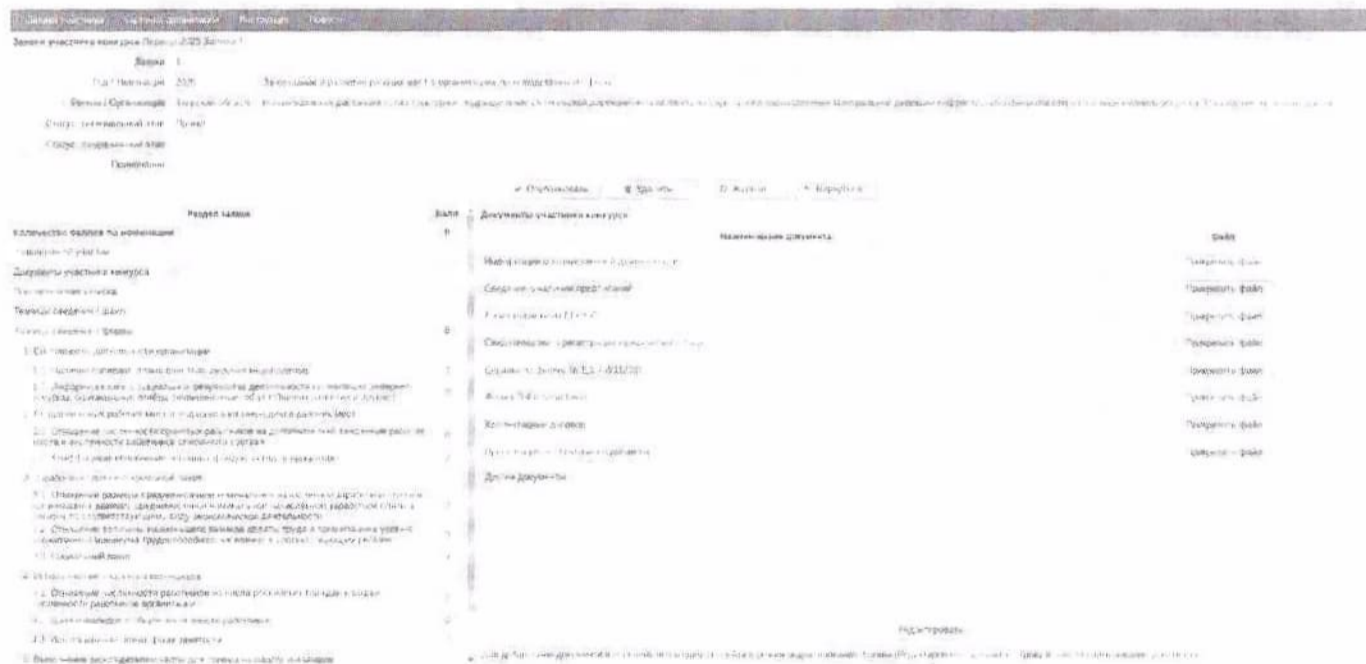


Рисунок 14. «Документы участника конкурса»

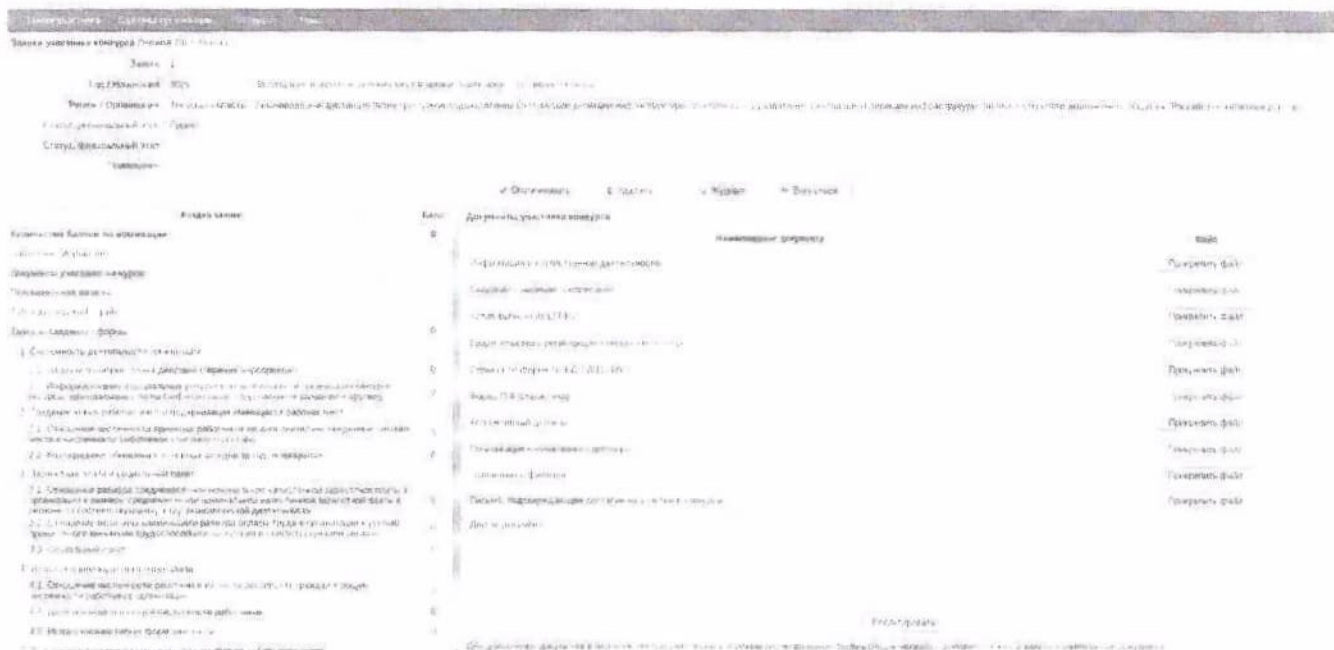


Рисунок 15. «Документы участника конкурса» для филиалов организаций

Прикрепление других документов

Чтобы прикрепить документы, не указанные в перечне раздела «Документы участника конкурса», выполните следующие действия:

- 1) Нажмите кнопку «Редактировать».
- 2) Внизу страницы нажмите кнопку «Добавить строку». После этого будет добавлена новая строка (см. Рисунок 16).

Изменение наименования документа:

- 1) Дважды кликните по ячейке в столбце «Наименование документа» в выбранной строке. О том, что ячейка готова для редактирования, можно понять по изменению стрелки на курсор.
- 2) Введите нужное значение.

Важно: для прикрепления других документов можно добавить не более 3-х строк.

Примечание: Не путайте эти документы с документами, подтверждающими сведения участника конкурса. Они находятся в другом разделе!

Заполнение пояснительной записки:

Заполните все поля в соответствии с Приложением 1 к методическим рекомендациям по проведению всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» «Шаблоны оформления пояснительной записки к сведениям для оценки участников конкурса по номинации».

Важно:

- Размер поля «Значение» не ограничен.
- Пояснительные записки, в которых в поле «Значение» указано только «да», «нет» или название документа без описания, рассматриваться не будут.
- После заполнения нажмите кнопку «Сохранить».
- Подготовка и прикрепление пояснительной записки:
- Нажмите кнопку «Печатная форма», чтобы выгрузить файл с пояснительной запиской.
- Распечатайте выгруженный файл.
- Подпишите пояснительную записку и заверьте её печатью организации.
- Отсканируйте подписанный документ.
- В разделе «Заявление об участии» нажмите кнопку «Прикрепить файл».
- В открывшемся окне выберите отсканированный файл и нажмите кнопку «Открыть»

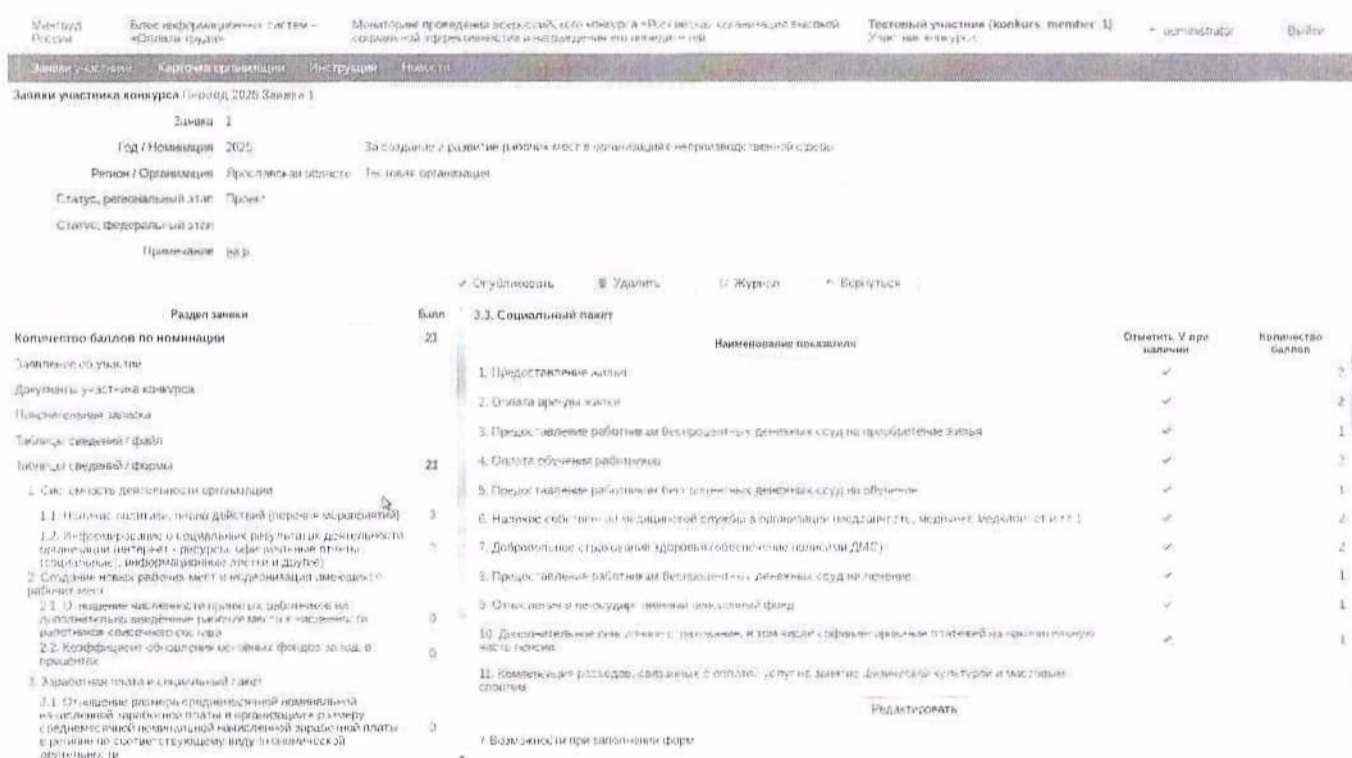


Рисунок 18. Раздел заявки с кнопкой «Редактировать» под содержимым раздела заявки

3) После того, как будут указаны все данные, опубликуйте заявление об участии, нажав на кнопку «Опубликовать» над разделами заявки.

4) После того, как Региональный эксперт выставил для участника Конкурса статус «Претендент», перейдите в раздел «Подтверждающие документы» (Рисунок 19).

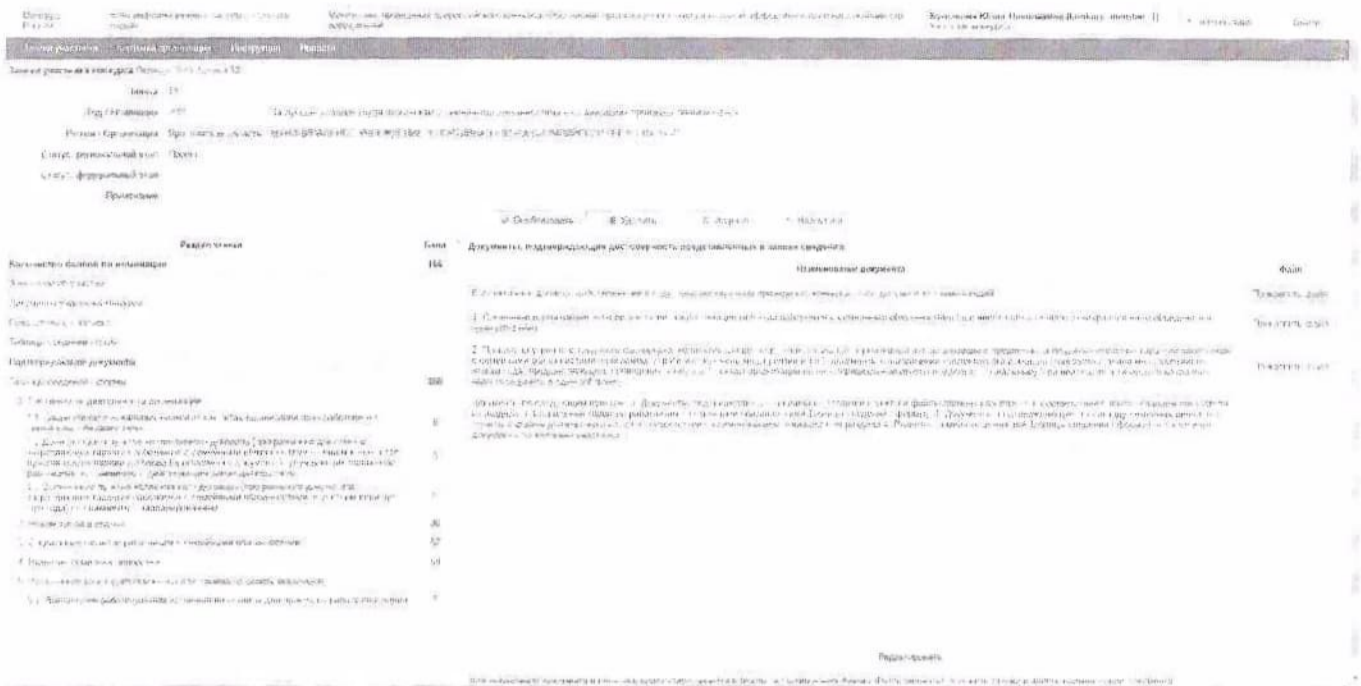


Рисунок 19. Раздел заявки «Подтверждающие документы»

5) Чтобы прикрепить файл, нажмите на кнопку «Прикрепить файл» в правой части раздела заявки, после чего откроется всплывающее окно, где необходимо выбрать файл, и нажмите на кнопку «Открыть» (Рисунок 20).

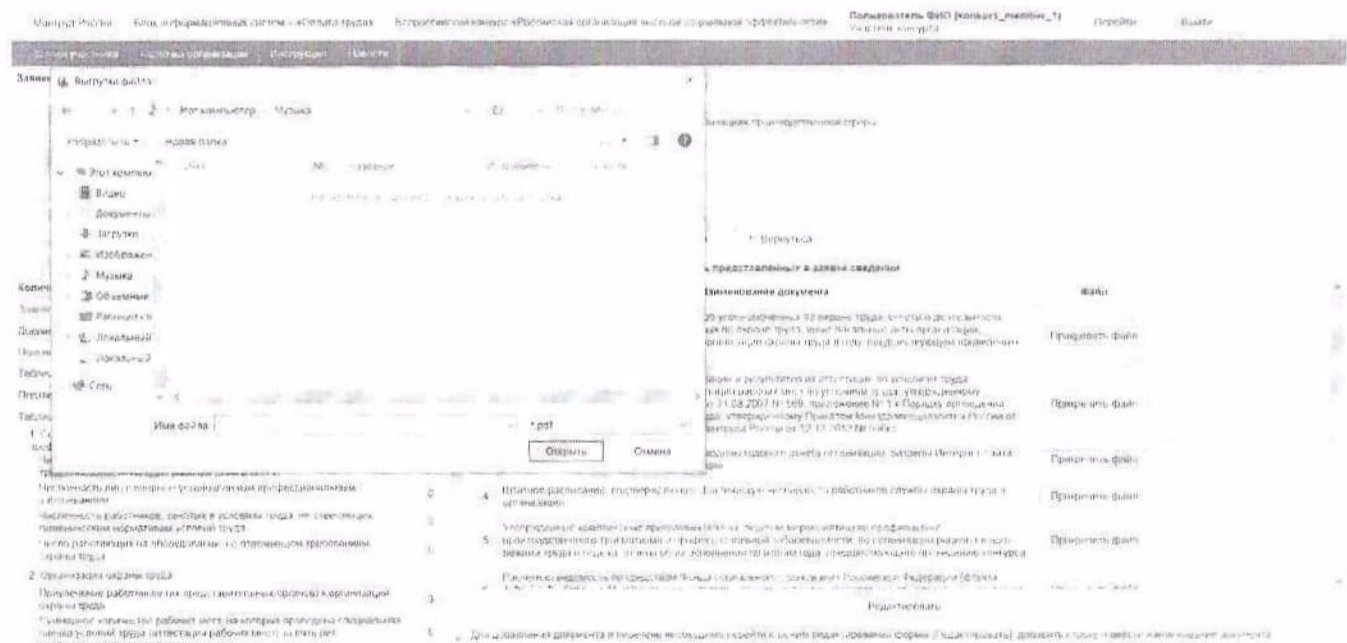


Рисунок 20. Загрузка файла после нажатия на кнопку «Прикрепить файл»

2.9 Загрузка документов в раздел «Подтверждающие документы»

Во время загрузки необходимо убедиться в том, что название загружаемого файла совпадает с наименованием документа, указанном в соответствующей строке в разделе «Подтверждающие документы».

Загрузка нескольких документов в одну строку:

- 1) Если в одну строку необходимо загрузить несколько документов, объедините их в один файл формата PDF.
- 2) Прикрепите этот файл, нажав кнопку «Прикрепить файл».

Добавление документов, подтверждающих дополнительные социальные гарантии и т. д.:

- 1) Нажмите кнопку «Редактировать».
- 2) Внизу раздела нажмите кнопку «Добавить строку», чтобы добавить новую строку.
- 3) Заполните новую строку (см. Рисунок 21).

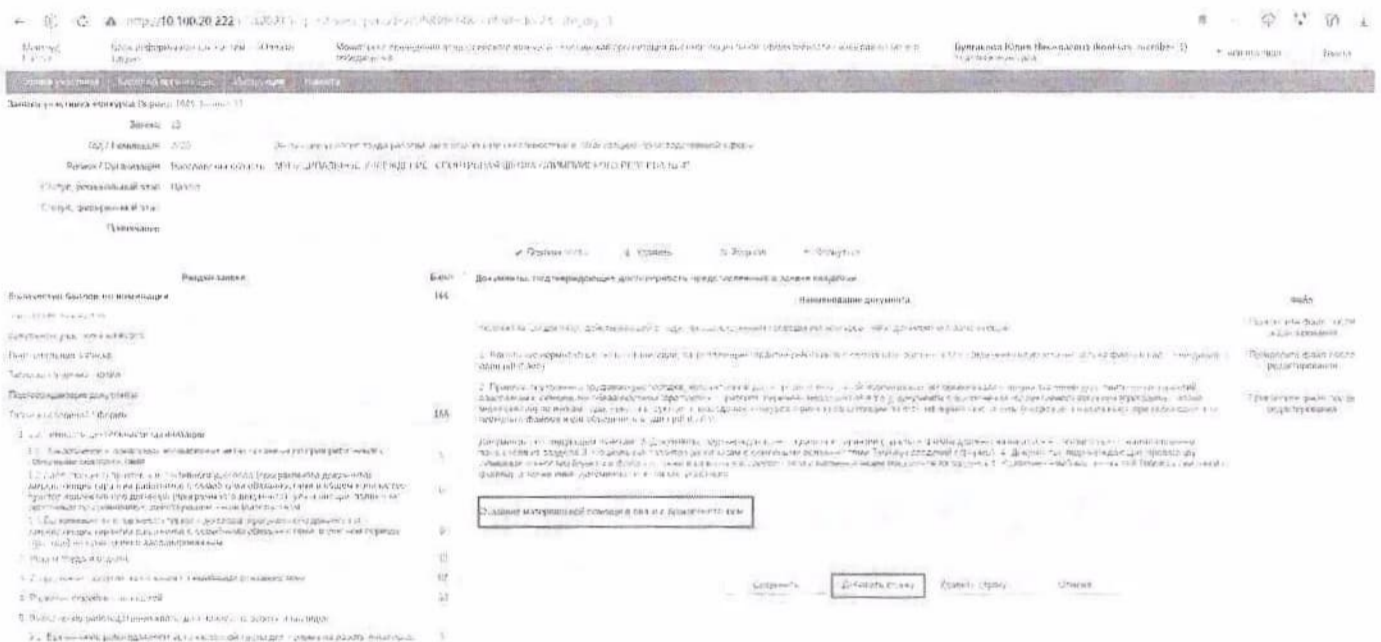


Рисунок 21. Кнопка «Добавить строку» и новая строка в разделе заявки «Подтверждающие документы»

Указание наименований документов

В столбце «Наименование документа» указывайте значения, которые полностью совпадают с наименованиями показателей из соответствующих разделов заявки, для которых загружается подтверждающий документ.

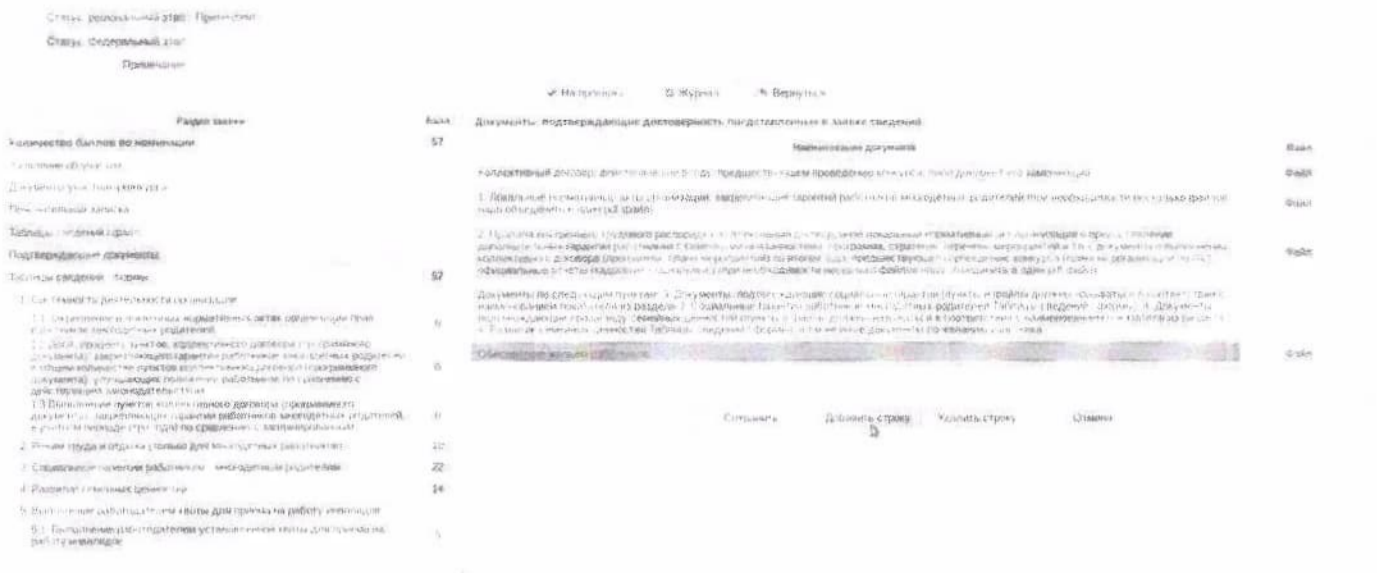


Рисунок 23. Строка в разделе заявки «Подтверждающие документы» после загрузки файла

4) После того, как все подтверждающие документы прикреплены, нажмите на кнопку на проверку (Рисунок 24).

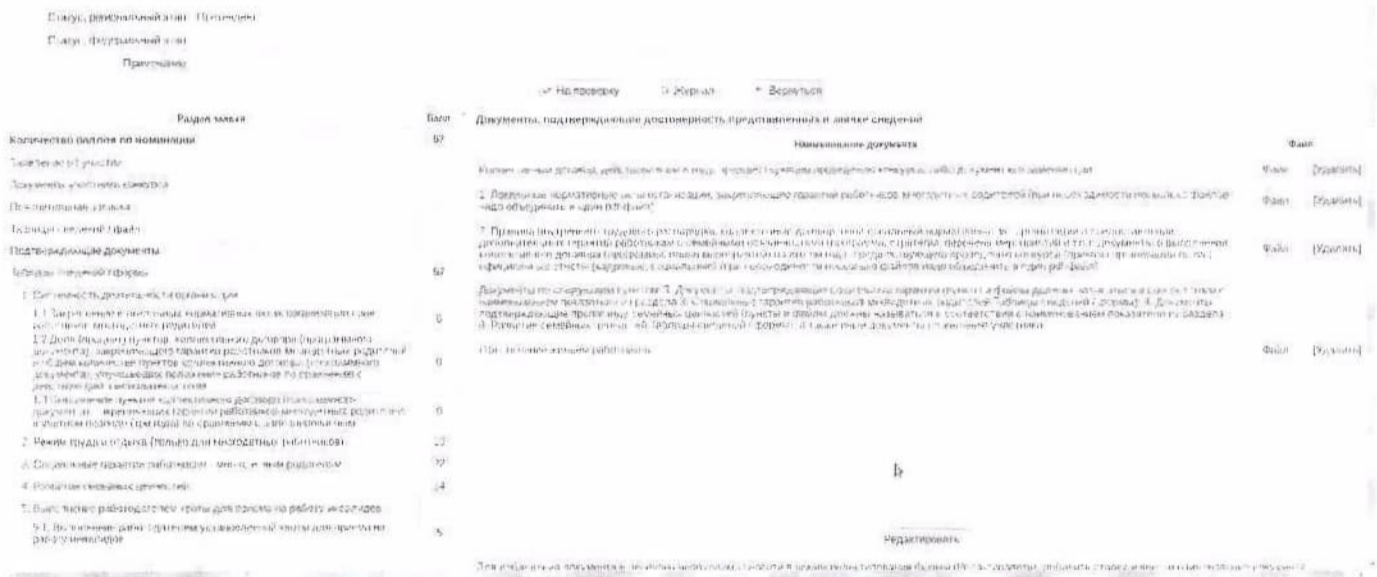


Рисунок 24. Кнопка «На проверку»

5) Система запросит подтверждение действия, нажмите на кнопку «Да», после чего статус примет значение «На проверке».

3 Аварийные ситуации

При возникновении аварийных ситуаций (самопроизвольный выход из Системы, сообщения об ошибках, не упомянутые в настоящем руководстве и т.д.) обратитесь к Системному администратору.

Далее (Таблица) приводится описание наиболее типичных сбоев/аварийных ситуаций, возникающих при работе с Системой:

Таблица 3. Аварийные ситуации и способы их устранения

С

Аварийная ситуация/сбой	Возможные причины	Действия пользователя
<ul style="list-style-type: none"> Вход в Систему не выполняется 	<ul style="list-style-type: none"> неверно введен логин или пароль Ваша учетная запись в Системе удалена или повреждена 	<ul style="list-style-type: none"> проверьте, правильно ли указаны логин/пароль обратитесь к службе технической поддержки (контакты указаны на главной странице системы)
<ul style="list-style-type: none"> При выполнении операции Система отображает не целевой экран, а форму входа в Систему 	<ul style="list-style-type: none"> система отключила сессию, в которой Вы работали, из-за длительного бездействия под Вашим логином/паролем в Системе работает другой пользователь 	<ul style="list-style-type: none"> повторите вход в систему обратитесь к службе технической поддержки (контакты указаны на главной странице Системы)
<ul style="list-style-type: none"> При попытке входа в Систему форма входа не открывается 	<ul style="list-style-type: none"> отсутствует подключение к Интернет или ЛВС 	<ul style="list-style-type: none"> обратитесь к системному администратору обратитесь к службе технической поддержки (контакты указаны на главной странице Системы)

4 Техническая поддержка

Если у вас возникли вопросы или трудности, вы можете обратиться в службу технической поддержки ФКУ «Соцтех»:

Телефон: +7 (495) 587-88-89, добавочный 0000

Электронная почта: support@soctech-it.ru

Инструкция по активации работы в программно-информационном комплексе Минтруда России «Мониторинг проведения всероссийского конкурса Российская организация высокой социальной эффективности» для участников Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социально эффективности»

Новый участник

Для участия в конкурсе РОВСЭ новому участнику необходимо на сайте <https://ot.rosmintrud.ru/> на главной странице нажать на кнопку «Заявка на регистрацию участника конкурса», заполнить все поля, подписать и отправить. После подтверждения заявки региональным экспертом участнику будут направлены логин и пароль от учетной записи.

Участник, который уже участвовал в конкурсе РОВСЭ.

Если организация принимала участие в конкурсе в предыдущих годах, следует направить письмо на почту support@soctech-it.ru с темой и описанием:

- Принимали участие в конкурсе РОВСЭ 20__ года, просим восстановить доступ к логину konkurs_member_1215, полное название организации, почта, ФИО.