



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2016

№ 515

Об организации отдыха детей и подростков
в каникулярное время 2016 года

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в соответствии с постановлениями Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и от 13.05.2010 № 94а «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования», статьями 10 и 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Открыть в период весенних каникул для детей школьного возраста городские лагеря с дневным пребыванием с сокращенным режимом дня (с 09.00 до 15.00):

1) лагерь, организованный в сфере образования (возраст детей с 7 до 17 лет включительно), на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» на 80 чел., продолжительность смены - 5 дней;

2) лагерь с дневным пребыванием, организованный на базе МАУ ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка») на 50 человек, продолжительность смены – 7 дней.

2. Открыть в период летних каникул оздоровительные лагеря для детей школьного возраста:

1) загородные (возраст детей до 15 лет включительно, на целевую смену до 17 лет включительно), продолжительность смены 18 дней:

а) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Зеленый мыс» – 4 смены на 680 чел., в том числе оздоровительный лагерь «Зеленый мыс» – 4 смены на 380 чел., оздоровительный лагерь «Березка» – 4 смены на 300 чел., в том числе 1 смену для детей с ограниченными возможностями здоровья на 6 чел.;

б) МАУ ЗАТО Северск ДОЛ «Восход» – 4 смены на 740 чел., в том числе оздоровительный лагерь «Восход» – 4 смены на 310 чел., спортивный оздоровительный лагерь «Юность» – 3 смены на 430 чел. (возраст детей с 7 до 17 лет включительно);

2) городские с дневным пребыванием, организованные в сфере образования, продолжительность смены 21 день:

а) спортивные, с сокращенным режимом дня, с 09.00 до 14.30 (для лагеря на базе МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова с 08.00 до 13.30), возраст детей с 7 до 17 лет включительно, на 953 чел., в том числе на базе:

- МБУДО СДЮСШОР гимнастики им.Р.Кузнецова – 2 лагеря на 161 чел., в том числе спортивно-оздоровительный лагерь «Грация» на 76 чел. на базе спортивного комплекса «Молодость» и спортивно-оздоровительный лагерь «Гимнаст» на 85 чел.;

- МБУДО СДЮСШОР «Янтарь» – 2 лагеря на 245 чел., в том числе спортивно-оздоровительный лагерь «Молодость» на 120 чел. на базе спортивного комплекса «Молодость», спортивного комплекса «Авангард» и спортивно-оздоровительный лагерь «Дельфин» на 125 чел. на базе спортивного комплекса «Дельфин»;

- МАУДО ДЮСШ им.Л.Егоровой спортивно-оздоровительный лагерь «Юность» на 200 чел.;

- МБУДО ДЮСШ «Русь» спортивно-оздоровительный лагерь «Русь» на базе спортивного комплекса «Борец» и административного здания «Русь» на 102 чел.;

- МБУДО СДЮСШОР «Лидер» спортивно-оздоровительный лагерь «Лидер» на 195 чел. на базе спортивного комплекса «Янтарь», стадиона «Янтарь» и стрелкового тира;

- МБУДО ДЮСШ «Смена» спортивно-оздоровительный лагерь «Хоккеист» на 50 чел. на базе спортивного комплекса «Северск»;

б) пришкольные (одна смена, с 3-разовым питанием, возраст детей с 7 до 17 лет включительно) на 1354 чел., в том числе лагерь с сокращенным режимом дня (с 09.00 до 15.00), организованный на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» на 130 чел.

Порядок деятельности пришкольных лагерей, определяющий дату открытия и количество мест в каждом образовательном учреждении, устанавливается Управлением образования Администрации ЗАТО Северск в пределах выделенных средств на оздоровительную кампанию.

3. Открыть в период осенних каникул для детей школьного возраста городские лагеря с дневным пребыванием с сокращенным режимом дня (с 09.00 до 15.00), организованные в сфере образования (возраст детей с 7 до 17 лет включительно), продолжительность смены 5 дней:

1) лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» на 80 чел.;

2) спортивный лагерь на базе МБУДО СДЮСШОР «Лидер» на 70 чел.

4. Утвердить следующий порядок приобретения и распределения путевок:

1) в городские спортивные лагеря с дневным пребыванием детей путевки распределяются педагогическими советами спортивных школ;

2) в городские пришкольные лагеря и лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» путевки распределяются педагогическими советами муниципальных образовательных учреждений.

Решение педагогического совета учреждения оформляется протоколом и является основанием для предоставления путевки;

3) в загородные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, путевки приобретаются в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области» и постановлением Администрации Томской области от 13.05.2010 № 94а «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области их расходования».

В случае наличия денежных средств субсидии областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время (далее – субсидия областного бюджета), предоставленной бюджету ЗАТО Северск согласно Соглашению о предоставлении в 2016 году субсидии бюджету городского округа ЗАТО Северск Томской области, заключенному между Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области и Администрацией ЗАТО Северск (далее – Соглашение), после окончания летней оздоровительной кампании родитель (законный представитель) вправе обратиться за компенсацией согласно постановлению Администрации ЗАТО Северск от 29.06.2012 № 1917 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление компенсации стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения, в том числе на целевые смены, и специализированные (профильные) палаточные лагеря» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

5. Установить:

1) стоимость питания:

а) для загородных лагерей – 246,73 руб. на ребенка в сутки. Размер накладных расходов на организацию питания определяется в соответствии с расчетом;

б) для лагерей с дневным пребыванием детей (с учетом торговой надбавки):

- пришкольных лагерей – 162,77 руб. на ребенка в сутки;

- спортивных с сокращенным режимом дня и лагеря на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» – 176,50 руб. на ребенка в сутки.

в) лагерь с дневным пребыванием, организованный на базе МАУ ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка») – 162,77 руб.

Организаторам питания в оздоровительных учреждениях сформировать рацион питания детей и разработать примерный проект меню на период не менее двух недель с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и калорийности по возрастным группам в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

Руководителям загородных оздоровительных лагерей утвердить примерное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и сезонности в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей» и СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

Руководителям лагерей с дневным пребыванием детей утвердить примерное 10-дневное меню, а также представить программу производственного контроля, включающую лабораторные исследования, в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» и СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

Руководителям оздоровительных лагерей и организаторам питания принять соответствующие меры при организации питания по обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания и выполнению норм питания;

2) норматив на лечение:

а) для загородных лагерей – 27,00 руб. на ребенка в сутки (в том числе минеральная вода);

б) для лагерей с дневным пребыванием детей – 16,00 руб. (в том числе минеральная вода);

в) для пришкольного оздоровительного лагеря санаторного типа на базе МАОУ «СОШ № 80» – 33,00 руб. на ребенка в сутки (в том числе минеральная вода) согласно оздоровительной программе, утвержденной ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России;

3) норматив на культурно-массовые мероприятия:

а) для загородных лагерей – 30,00 руб. на ребенка в сутки;

б) для лагерей с дневным пребыванием детей – 15,00 руб. на ребенка в сутки.

6. Установить дотацию на питание работникам загородных детских оздоровительных лагерей (в том числе водителям скорой помощи, работникам пищеблоков) в размере 70%, в детском оздоровительном лагере «Березка» – 50% стоимости питания на ребенка в сутки за счет бюджета ЗАТО Северск.

7. Руководителям детских оздоровительных лагерей организовать информационное и рекламное обеспечение проведения оздоровительных смен.

8. Установить размер родительской платы за путевку:

- 1) в период весенних и осенних каникул:
 - а) в загородные лагеря с суточным пребыванием детей – 3000 руб.;
 - б) в лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» и лагерь на базе МБУДО СДЮСШОР «Лидер» – 450 руб.;
 - в) в лагерь с дневным пребыванием, организованный на базе МАУ ДОЛ «Зеленый мыс» (ДОЛ «Березка») – 450 руб.
- 2) в период летних каникул:
 - а) в спортивные лагеря с сокращенным режимом дня (без полдника) и лагерь на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» – 1900 руб.;
 - б) в пришкольные лагеря (с 3-разовым питанием) – 2000 руб.;
 - в) в МБОУ «Самусьский лицей», МБОУ «Орловская СОШ», МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» – 450 руб.;
 - г) в загородные лагеря с суточным пребыванием детей – 6000 руб., в спортивный оздоровительный лагерь «Юность» – 4 200 руб.

Детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из малообеспеченных многодетных семей, детям из малообеспеченных неполных семей, детям, находящимся под опекой, детям безработных граждан, детям-инвалидам, детям из семей, где оба родителя являются инвалидами, путевки в городские лагеря с дневным пребыванием детей выделяются бесплатно.

Оплату расходов на перевозку детей к месту отдыха и обратно, страхование детей от клещевого энцефалита и несчастного случая осуществлять за счет дополнительных взносов родителей (законных представителей).

9. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей в каникулярное время Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.)

10. Балансодержателям и организаторам детских оздоровительных лагерей:

- 1) согласовать расчет фонда оплаты труда и численность работников на получение дотации на питание за счет средств бюджета ЗАТО Северск с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в течение 5 рабочих дней после опубликования настоящего постановления Администрации ЗАТО Северск;
- 2) в течение 7 рабочих дней после дня опубликования настоящего постановления Администрации ЗАТО Северск представить калькуляцию стоимости услуги «организация отдыха детей в каникулярное время» (далее – калькуляция) для установления нормативных затрат по прилагаемой форме 1 и расчеты расходов:
 - а) загородных и городских спортивных лагерей в Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск;
 - б) пришкольных лагерей и лагеря на базе МБУ ДО «Центр «Поиск» в Управление образования Администрации ЗАТО Северск;
- 3) обеспечить подготовку лагерей, включая:
 - а) исправное состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов, включая наличие планов эвакуации людей при пожаре и инструкций о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре;
 - б) исправное состояние систем автоматической пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, обеспечение зданий для детского отдыха телефонной связью и устройствами для подачи сигнала тревоги при пожаре;
 - в) наличие и исправность первичных средств пожаротушения;

г) наличие и исправность у обслуживающего (дежурного) персонала электрических фонарей и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от токсичных продуктов горения в зданиях с ночным пребыванием детей;

д) обучение мерам пожарной безопасности руководителей и персонала детских оздоровительных лагерей путем проведения противопожарных инструктажей и прохождения пожарно-технического минимума;

е) планирование мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению детей мерам пожарной безопасности и действиям при пожаре, в том числе проведение в каждой смене практических тренировок по действиям при пожаре;

ж) проведение качественной расчистки, благоустройства территории, дератизационных мероприятий и акарицидных (противоклещевых) обработок перед началом оздоровительного сезона в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита», утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 07.03.2008 № 19 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3.2352-08»;

з) своевременную и качественную подготовку материально-технической базы в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства, в том числе ремонтно-восстановительных работ на пищеблоках, водопроводных и канализационных сооружениях и сетях, создание соответствующих условий проживания и отдыха детей, обеспечение доброкачественной питьевой водой, укомплектованность пищеблоков необходимым холодильным и технологическим оборудованием;

и) осуществление своевременного приема персонала на работу при наличии медицинской книжки с результатами пройденного медицинского осмотра и гигиенического обучения;

4) обеспечить приемку лагерей комиссией по приемке оздоровительных лагерей, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск.

11. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.), Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.):

1) до 01.04.2016 утвердить нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», по подведомственным учреждениям;

2) до 10.04.2016 представить в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по уточнению муниципального задания на организацию отдыха и оздоровления детей для корректировки расходов бюджета на 2016 год в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2016 год по оздоровительной кампании с приложением обоснованных расчетов.

12. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.), руководителям учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, руководителям загородных детских оздоровительных лагерей в течение 10 рабочих дней со дня окончания детского оздоровительного сезона представить в Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск отчеты по оздоровительной кампании по прилагаемой форме 2 с пояснительной запиской.

13. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) до 01 февраля 2017 года представить сводный отчет по оздоровительной кампании в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск.

14. Назначить Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) ответственным органом Администрации ЗАТО Северск по распределению субсидии областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время по муниципальным учреждениям, оказывающим услуги по отдыху детей в каникулярное время, и за осуществление контроля за целевым использованием средств в пределах своей компетенции.

15. Финансовому управлению Администрации ЗАТО Северск (Овчаренко Л.И.) профинансировать Управление образования Администрации ЗАТО Северск и Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск на оздоровительную кампанию в пределах плановых назначений, утвержденных в бюджете ЗАТО Северск на 2016 год, и в соответствии с кассовым планом.

16. Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) и Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.) обеспечить:

1) предоставление подведомственным муниципальным учреждениям субсидии на выполнение муниципального задания по организации отдыха детей, в том числе за счет областного бюджета;

2) обеспечить сохранность юридических, финансовых и иных документов, находящихся в ведении в связи с использованием субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время, предоставленной Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области на оплату стоимости питания в городские лагеря с дневным пребыванием детей, полной или частичной стоимости путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря и целевые смены, а также обеспечить контроль за сохранностью таких документов в подведомственных учреждениях.

17. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.), Управлению молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (Роговцев С.В.) содействовать загородным детским оздоровительным лагерям ЗАТО Северск в обеспечении педагогическими кадрами.

18. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск (Дубовицкая Ю.В.), руководителям учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, руководителям загородных детских оздоровительных лагерей в период проведения летней оздоровительной кампании ежемесячно до 23-го числа представлять в Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск информацию о ходе оздоровительной кампании согласно прилагаемой форме 3.

19. Рекомендовать начальнику УМВД России по ЗАТО Северск Томской области Амелину Д.Н. обеспечить:

1) проведение мероприятий, направленных на оказание содействия администрации детских лагерей в охране общественного порядка и обеспечение общественной безопасности в местах отдыха и оздоровления детей и подростков;

2) сопровождение патрульными автомобилями ОР ДПС ОГИБДД УМВД России по ЗАТО Северск Томской области перевозок организованных групп детей к местам отдыха и обратно при наличии соответствующей документации и заявок, поданных в ОГИБДД УМВД России по ЗАТО Северск Томской области в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции».

20. Рекомендовать начальнику ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» Давледьянову Э.Р. направить сотрудников отдела ФГПН «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» в качестве специалистов для участия в работе комиссии по приемке оздоровительных лагерей.

21. Рекомендовать генеральному директору ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России Воробьеву В.А.:

- 1) оказать содействие администрациям детских лагерей в обеспечении:
 - а) кадрами медицинских работников и их обучении;
 - б) санитарным транспортом;
- 2) обеспечить:
 - а) прохождение медицинских осмотров работниками оздоровительных лагерей с оплатой лабораторно-клинических исследований (без оплаты труда сотрудников ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России);
 - б) координацию работы по медицинскому обслуживанию детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

22. Рекомендовать руководителю Межрегионального управления № 81 ФМБА России – Главному государственному санитарному врачу по ЗАТО Северск Томской области и г.Ярское Алтайского края Веревкину В.Д. провести по заявлениям балансодержателей и организаторов детских оздоровительных лагерей обследования готовности лагерей к работе и выдать заключения о соответствии обследованных лагерей санитарным нормам.

23. Рекомендовать главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 81 ФМБА России Зайцеву Е.П. провести гигиеническое обучение персонала оздоровительных лагерей без взимания платы.

24. Поручить Межведомственной комиссии ЗАТО Северск по организации отдыха и оздоровления детей, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 09.02.2011 № 161 «О Межведомственной комиссии ЗАТО Северск по организации отдыха и оздоровления детей» (далее – Межведомственная комиссия), координацию деятельности заинтересованных структурных подразделений Администрации ЗАТО Северск, организаций и общественных объединений в ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании.

Действия Межведомственной комиссии не должны приводить к увеличению расходов за счет средств бюджета ЗАТО Северск, утвержденных на 2016 год.

25. Определить, что при наличии дополнительных финансовых средств количество смен и мест для отдыха детей в муниципальных загородных детских оздоровительных лагерях по решению Межведомственной комиссии может быть увеличено с учетом проектной наполняемости (мощности) учреждения.

26. Создать комиссию по приемке оздоровительных лагерей в следующем составе:

Председатель комиссии

Лоскутова Лариса Анатольевна	-	заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике
---------------------------------	---	---

Заместитель председателя комиссии

Роговцев Станислав Владимирович	-	начальник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск
------------------------------------	---	---

Члены комиссии:

Андреевских Алексей Владимирович	-	заместитель начальника ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» - начальник отдела ФГПН (по согласованию)
-------------------------------------	---	---

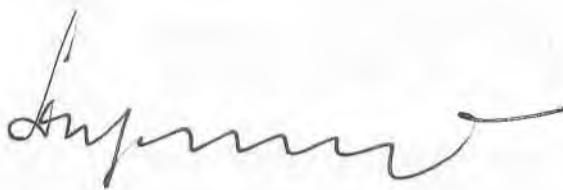
Ганай	-	главный специалист Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск
Татьяна Ивановна	-	главный специалист Межрегионального управления
Голикова	-	№ 81 ФМБА России (по согласованию)
Галина Васильевна	-	ведущий специалист Управления образования
Клепцова	-	Администрации ЗАТО Северск
Инна Александровна	-	заместитель начальника Управления – начальник
Кондинская	-	отдела молодежной и семейной политики Управления
Татьяна Юрьевна	-	молодежной и семейной политики, культуры и спорта
		Администрации ЗАТО Северск
Никифорова	-	заведующий отделом организации медицинской
Наталья Геннадьевна	-	помощи детям и подросткам в образовательных
		учреждениях ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России
		(по согласованию)
Радкевич	-	председатель Городской общественной организации
Галина Константиновна	-	Всероссийского общества инвалидов г.Северска
		(по согласованию).

27. Отделу информационной политики Администрации ЗАТО Северск (Санникова И.М.) через средства массовой информации ЗАТО Северск обеспечить информирование жителей ЗАТО Северск об организации и проведении оздоровительной кампании детей и подростков.

28. Опубликовать постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).

29. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

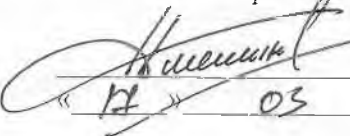
Глава Администрации



Н.В.Диденко


СОГЛАСОВАНО

Начальник УМВД России
по ЗАТО Северск Томской области

 Д.Н.Амелин
« 12 » 03 2016 г.


СОГЛАСОВАНО

Руководитель Межрегионального
управления №81 ФМБА России
–Главный государственный
санитарный врач по ЗАТО Северск
Томской области и г.Яровое
Алтайского края

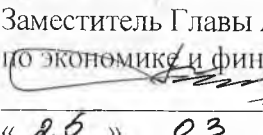
 В.Д.Веревкин
« 14 » 03 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

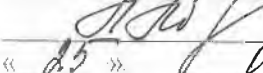
Главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 81
ФМБА России

 Е.П.Зайцев
« 17 » 03 2016 г.

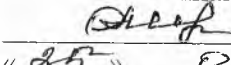
Заместитель Главы Администрации
по экономике и финансам

 Л.В.Смольникова
« 25 » 03 2016 г.

Заместитель Главы Администрации
по социальной политике

 Л.А.Лоскутова
« 25 » 03 2016 г.

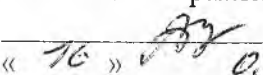
Начальник Финансового управления

 Л.И.Овчаренко
« 25 » 03 2016 г.

Начальник Управления молодежной и
семейной политики, культуры и спорта

 С.В.Роговцев
« 15 » 03 2016 г.

Начальник Управления образования

 Ю.В.Дубовицкая
« 16 » 03 2016 г.

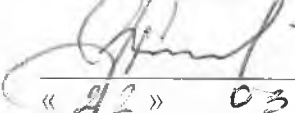
М.А.Найкина

78 51 16

14.03.2016

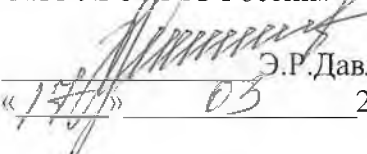
СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ФГБУ СибФНКЦ
ФМБА России


 В.А.Воробьев
« 22 » 03 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

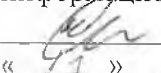
Начальник ФГКУ «Специальное управление
ФПС № 8 МЧС России»

 Э.Р.Давледьянов
« 17 » 03 2016 г.

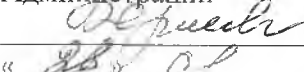
Председатель Комитета
экономического развития

 А.Г.Оловянишников
« 22 » 03 2016 г.

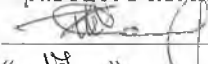
Начальник Отдела
информационной политики

 И.М.Санникова
« 18 » 03 2016 г.

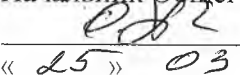
Заместитель Управляющего делами
Администрации

 Г.Р.Борисова
« 25 » 03 2016 г.

Председатель
Правового комитета

 Т.И.Солдатова
« 14 » 03 2016 г.

Начальник Общего отдела

 О.В.Пантус
« 25 » 03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ <*>

(должность)

(инициалы, фамилия)

« _____ » 2016 г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время»

(наименование учреждения)

№ п/п	Источники финансирования и направления расходов	Норматив на 1 реб. в день	Утверждено по смете озд. отдыха, тыс.руб.	Оплата труда 211	Начисления на ФОТ 213	Медикаменты 340	Продукты питания 226	Прочие услуги 226	Прочие расходы 290	Увеличение стоимости материальных запасов 340	Всего
	Остаток на 01.01.2015										
	Поступления (доходы):										
1	из областного бюджета										
2	из местного бюджета										
3	взносы родителей:										
-	на питание										
-	на культмассовые мероприятия										
-	на лечение										
	Итого поступлений (остаток на 01.01.2015 + стр. 1, 2, 3)										
	Расходы:										
1	питание детей										
2	лечение										
3	прочие услуги										
4	культобслуживание за счет бюджета ЗАТО Северск										
5	культобслуживание за счет родительской платы										
6	фотографии за счет родительских взносов										
7	хоз. материалы										
8	оплата труда сотрудников лагеря										
9	начисления на оплату труда (30,2%)										
10	медосмотр										
11	лабораторно-клинические исследования при медосмотре персонала										
12	санитарно-гигиеническое обучение										
13	пожарно-технический минимум										
14	охрана о/лагеря										
15	услуги банка										
16	родительская плата за проезд, кино и пр										
17	страхование детей										
18	стоимость питания работников										
19	начисления на стоимость питания работников (30,2%)										
20	стоимость услуги по организации питания										
21	услуги скорой помощи										
22	прочие расходы (указать)										
	Всего расходов:										
	остаток средств на конец отчетного периода, всего:										
	в том числе остаток средств областного бюджета										
	в том числе остаток средств местного бюджета										
	Количество детей										
	Количество дето-дней										
	Питание работникам (в чел./дн.)										

Обоснования, пояснительная записка и расчеты на ____ листах прилагаются.

Руководитель

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(инициалы, фамилия)

ОТЧЕТ
об использовании средств на проведение оздоровительной кампании

(наименование учреждения)

№ п/п	Источники финансирования и направления расходов	Норматив на 1 реб. в день	Утверждено по смете озд. лагеря, тыс.руб.	Исполнение сметы, тыс руб.	Исполнение, тыс.руб.								
					оплата труда 211	начисления на ФОТ 213	медикаменты 340	продукты питания 226	прочие услуги 226	прочие расходы 290	увеличение стоимости материальных запасов 340	прочие расходы (указать)	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Остаток средств на начало периода												
	Поступления (доходы):												
1.	из областного бюджета												
2.	из местного бюджета												
3.	взносы родителей:												
-	на питание												
-	на культмассовые мероприятия												
-	на лечение												
	Итого поступлений (остаток на 01.01.2014 + стр. 1, 2, 3)												
	Расходы:												
1	питание детей												
2	лечение												
3	прочие услуги												
4	культобслуживание за счет бюджета ЗАО Северск												
5	культобслуживание за счет родительской платы												
6	фотографии за счет родительских взносов												
7	хоз. материалы												
8	оплата труда сотрудников лагеря												
9	начисления на оплату труда (30,2%)												
10	медосмотр												
11	лабораторно-клинические исследования при медосмотре персонала												
12	санитарно-гигиеническое обучение												
13	пожарно-технический минимум												
14	обучение по охране труда												
15	охрана о.лагеря												
16	услуги банка												
17	родительская плата за проезд, кино и пр.												
18	страхование детей												
19	стоимость питания работников												
20	начисления на стоимость питания работников (30,2%)												
21	стоимость услуги по организации питания												
22	услуги скорой помощи												
23	прочие расходы (указать)												
	Всего расходов:												
	Остаток средств на конец отчетного периода, всего:												
	в том числе остаток средств областного бюджета												
	в том числе остаток средств местного бюджета												
	Количество детей												
	Количество дето-дней												
	Предоставлено питание работникам (в чел./дн.)												

Обоснования, пояснительная записка и расчеты на ___ листах прилагаются

Руководитель

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления молодежной
и семейной политики, культуры и спорта
Администрации ЗАТО Северск

С.В. Роговцев

« ____ » 2016 г

ОТЧЕТ
об организации отдыха детей в каникулярное время

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование услуги по отдыху детей	Количество детей школьного возраста до 17 лет включительно	Количество заявок на путевки, принятых от граждан на отчетную дату	в том числе из семей	Количество лагерей	Общая численность детей, охваченных организованными формами отдыха	Из них детей из семей работающих граждан	Общая сумма затраченных средств	В том числе за счет средств (тыс. руб.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
									областного бюджета			местного бюджета		родителей		спонсоров		предприятий, организаций и																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
									численность оздоровленных детей	стоимость услуги за ед	сумма затраченных средств	фактическая стоимость услуги	кассовые расходы на отчетную дату	численность оздоровленных детей	стоимость услуги за ед.	сумма затраченных средств	численность оздоровленных детей	стоимость услуги за ед.	сумма затраченных средств	численность оздоровленных детей	стоимость услуги за ед.	сумма затраченных средств																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													