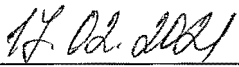




Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА,
ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ (УЖКХ ТнС)

ПРИКАЗ


Об утверждении
сводного рейтинга

№ 10/1

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 19.10.2018 № 1903 «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений» по результатам итоговой оценки деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

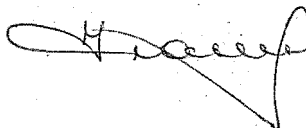
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый сводный рейтинг бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – сводный рейтинг).

2. Инженеру – программисту (Шишкину М.М.) в срок до 01.03.2021 обеспечить размещение сводного рейтинга на официальном сайте Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ужкх.зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Н.В.Францишко

Приложение
к приказу
№ 10/1 от 17.02.2021 г.

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ

бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя

Наименование учреждения	ИТОГО баллов по учреждению
Муниципальное бюджетное эксплуатационное учреждение ЗАТО Северск	38

Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

В целях исполнения Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов и совершенствованию долговой политики бюджета ЗАТО Северск в 2018-2020 годах, реализуемого в соответствии с Соглашением о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Томской области для предоставления бюджету ЗАТО Северск дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом безопасного функционирования, от 13.06.2018 № 01-01-06/06-262,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.
2. Органам Администрации ЗАТО Северск, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, проводить оценку эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений ежегодно, начиная с оценки за 2018 год.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень Администрации ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.seversknet.ru>).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по экономике и финансам Смольникову Л.В.

Врио Главы Администрации
В.В.Бабенышев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 19.10.2018 № 1903

МЕТОДИКА

оценки эффективности деятельности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика определяет показатели и процедуру проведения оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Северск (далее - бюджетных и автономных учреждений).

2. Методика используется для проведения сравнительной оценки деятельности бюджетных и автономных учреждений и определения степени эффективности этой деятельности.

3. Оценка эффективности деятельности проводится в отношении бюджетных и автономных учреждений, оказывающих муниципальные услуги (выполняющих муниципальные работы) во всех сферах деятельности.

4. Оценка эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений проводится один раз в год по состоянию на 1-е января года, следующего за отчетным.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

5. Оценка эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений проводится по трем направлениям:

- 1) основная деятельность;
- 2) финансово-экономическая деятельность;
- 3) работа с персоналом.

6. Показатели для оценки эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений рассчитываются в соответствии с приложением к настоящей Методике.

7. Итоговая оценка эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений определяется как сумма значений всех показателей.

8. По результатам итоговой оценки деятельности бюджетных и автономных учреждений определяется степень эффективности бюджетного или автономного учреждения:

- 1) высокая эффективность - количество набранных баллов 55 и более;
- 2) средняя эффективность - количество набранных баллов от 31 до 54;
- 3) низкая эффективность - количество набранных баллов 30 и менее.

III. ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

9. Оценка эффективности деятельности бюджетных и автономных учреждений проводится органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений (далее - Учредитель).

10. Данные для расчета показателей представляются Учредителю бюджетными и автономными учреждениями и Финансовым управлением Администрации ЗАТО Северск до 10-го февраля года, следующего за отчетным.

11. Учредитель осуществляет проверку достоверности представленных показателей

и формирует сводный рейтинг бюджетных и автономных учреждений в соответствии с итоговыми оценками эффективности, достигнутыми по результатам расчета.

Сводный рейтинг бюджетных и автономных учреждений утверждается приказом Учредителя до 20-го февраля года, следующего за отчетным.

12. Учредитель до 1-го марта года, следующего за отчетным, направляет сводный рейтинг курирующему заместителю Главы Администрации ЗАТО Северск, в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск и размещает его на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Приказы ГРБС» раздела «Администрация».

IV. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

13. По результатам проведенной оценки Учредитель:

- 1) рассматривает возможность поощрения бюджетных и автономных учреждений, получивших высокую оценку эффективности деятельности;
- 2) направляет в бюджетные и автономные учреждения рекомендации по устранению причин, приведших к низкому значению показателей;
- 3) вносит Главе Администрации ЗАТО Северск предложения о реорганизации бюджетных и автономных учреждений, имеющих низкую оценку эффективности деятельности.

Приложение
к Методике оценки
эффективности деятельности
муниципальных бюджетных и
автономных учреждений

ПОКАЗАТЕЛИ
для оценки эффективности деятельности
муниципальных бюджетных и автономных учреждений
Муниципальное бюджетное эксплуатационное учреждение ЗАТО Северск
За 2020 год

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Оценка показателя в баллах	Основания для расчета показателя
1	2	3	4	5
1. Основная деятельность				
1.1	Процент выполнения муниципального задания по всем видам муниципальных услуг (работ) (оценивается положительно только при достижении всеми показателями качества установленного уровня), $A_{1.1}^{min}$	$A_{1.1} = V_{факт}^i / V_{план}^i * 100$, где: $A_{1.1}^i$ - процент выполнения муниципального задания по i-той муниципальной услуге (работе); $V_{факт}^i$ - фактический объем исполнения муниципального задания в натуральных показателях по i-той муниципальной услуге (работе); $V_{план}^i$ - плановый объем исполнения муниципального задания в натуральных показателях по i-той муниципальной услуге (работе). Оценка показателя определяется по наименьшему значению $A_{1.1}^{min}$ из полученных значений $A_{1.1}^i$ по всем видам муниципальных услуг (работ)	5	Годовой отчет учреждения об исполнении муниципального задания
		$95\% \leq A_{1.1}$	5	
1.2	Своевременность и качество представления документов по запросам учредителя, $A_{1.2}$	$A_{1.2} =$ не отмечено случаев несвоевременного представления и (или) некачественного заполнения данных	3	Отчетные данные учредителя
1.3	Своевременность размещения данных на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru, $A_{1.3}$	Информация размещается своевременно и в полном объеме	4	Отчетные данные учредителя, данные официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru

1.4	Наличие предписаний и (или) замечаний контрольных и надзорных органов, A _{1.4}	Имеются неустраненные предписания и (или) замечания контрольных и надзорных органов	0	
1.5	Количество лауреатов/дипломантов/призеров областных, межрегиональных, всероссийских/международных конкурсов, олимпиад, соревнований, A _{1.5}	A _{1.5} = 0	0	Отчетные данные учреждения
2. Финансово-экономическая деятельность				
2.1	Своевременность представления и качество планов финансово-хозяйственной деятельности, A _{2.1}	A _{2.1} = не отмечено случаев несвоевременного представления и (или) некачественного заполнения данных	5	Отчетные данные учредителя
2.2	Темп роста поступлений от приносящей доход деятельности, A _{2.2}	A _{2.2} = $\frac{Д_{пдд}^N}{Д_{пдд}^{N-1}} * 100$, где: Д _{пдд} ^N - объем поступлений от приносящей доход деятельности в отчетном году; Д _{пдд} ^{N-1} - объем поступлений от приносящей доход деятельности в году, предшествующем отчетному		Отчетные данные учреждения
		A _{2.2} < 101%	0	
2.3	Доля средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных на оплату коммунальных ресурсов, A _{2.3}	A _{2.3} = 100 * V _{ком} / Д _{пдд} , где: V _{ком} - объем средств, направленных на оплату коммунальных расходов за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; Д _{пдд} - объем средств, полученных от приносящей доход деятельности		Отчетные данные учреждения
		A _{2.3} ≤ 10%	0	
2.4	Отсутствие просроченных дебиторской и кредиторской задолженностей, A _{2.4}	A _{2.4} = просроченные дебиторская и кредиторская задолженности отсутствуют	3	Отчетные данные учреждения
2.5	Количество обращений по внесению исправительных записей в информационную систему «АЦК-Финансы», связанных с нарушением учреждением регламента работы в информационной системе	A _{2.5} < 2	5	Отчетные данные Финансового управления Администрации ЗАТО Северск

	«АЦК-Финансы», А _{2.5}			
3. Работа с персоналом				
3.1	Доля штатных единиц из числа персонала, непосредственно связанного с оказанием услуг / выполнением работ по муниципальному заданию, укомплектованных фактически, А _{3.1}	$A_{3.1} \geq 97\%$	5	Отчетные данные учреждения
3.2	Доля специалистов из числа административно-управленческого персонала в общей численности указанного персонала учреждения, А _{3.2}	$A_{3.2} \geq 7\%$	0	Штатное расписание учреждения
3.3	Доля специалистов, прошедших в отчетном году повышение квалификации, в общей численности специалистов учреждения, А _{3.3}	$A_{3.3} \geq 5\%$	5	Отчетные данные учреждения
3.4	Доля молодых специалистов из числа персонала, непосредственно связанного с оказанием услуг / выполнением работ по муниципальному заданию, в общей численности персонала учреждения, непосредственно связанного с оказанием услуг / выполнением работ по муниципальному заданию, А _{3.4}	$1\% \leq A_{3.3} < 5\%$	3	Отчетные данные учреждения
Итого:			38	

Директор

В.Ю. Якунин

Главный бухгалтер

Ю.В. Кузнецова

Исполнитель: Кузнецова Ю.В.

