



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18. 01. 2022

№ 60

Об утверждении Правил регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа на территории ЗАТО Северск

В соответствии с Законом Томской области от 18 марта 2003 года № 36-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Томской области отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам», на основании статей 12, 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа на территории ЗАТО Северск.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.06.2009 № 1879 «Об утверждении Правил регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа на территории ЗАТО Северск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск

Н.В.Диденко

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

Администрации ЗАТО Северск
от 18.01.2022 № 60

ПРАВИЛА

регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа на территории ЗАТО Северск

1. Настоящие Правила разработаны во исполнение Закона Томской области от 18 марта 2003 года № 36-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Томской области отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам».

2. Регулирующим органом, осуществляющим переданные органам местного самоуправления ЗАТО Северск Томской области отдельные государственные полномочия по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам (далее – регулирующий орган), является Администрация ЗАТО Северск в лице Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

3. Регулирование тарифов осуществляется регулирующим органом в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Томской области по вопросам установления тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Томской области, настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами в области регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

4. Регулированию подлежат тарифы на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории ЗАТО Северск (городским муниципальным маршрутам регулярных перевозок и пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок).

5. Регулирование тарифов осуществляется путем установления регулирующим органом регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск (далее – регулируемые тарифы, тарифы):

1) предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении – для оплаты стоимости проезда пассажира автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок и муниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок в пределах границ города Северска;

2) предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении – для оплаты стоимости проезда пассажира автомобильным транспортом по муниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок за пределами границ города Северска, но в пределах границ ЗАТО Северск;

3) предельных максимальных тарифов на перевозки багажа (провоз ручной клади) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении – для оплаты стоимости провоза каждого подлежащего оплате места багажа (ручной клади), количество или размер которого превышает установленную норму бесплатного провоза автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных

перевозок и муниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск;

4) предельной максимальной стоимости одного пассажиро-километра на муниципальных пригородных маршрутах регулярных перевозок – для определения стоимости проезда пассажира автомобильным транспортом по муниципальным пригородным маршрутам регулярных перевозок в границах ЗАТО Северск.

6. При установлении регулирующим органом регулируемых тарифов применяются метод экономически обоснованных расходов (затрат) и метод индексации.

Расчет регулируемых тарифов с применением избранного метода регулирования осуществляется в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области, утвержденными распоряжением Администрации Томской области от 03.02.2006 № 34-ра «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области» (далее – Методические рекомендации по формированию тарифов), Методическими указаниями по индексации тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области, утвержденными распоряжением Администрации Томской области от 28.02.2007 № 64-ра «Об утверждении Методических указаний по индексации тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области» (далее – Методические указания по индексации тарифов).

7. Установленные регулирующим органом регулируемые тарифы применяются юридическими лицами (далее – организации), индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории ЗАТО Северск по регулируемым тарифам (далее – перевозчики).

Перевозчики при осуществлении регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории ЗАТО Северск вправе применять тарифы в размерах, не превышающих установленные регулирующим органом регулируемые тарифы.

8. Регулируемые тарифы вводятся в действие с начала очередного года и устанавливаются на срок не менее одного года (далее – период регулирования).

Действие настоящего пункта не распространяется на решения Администрации ЗАТО Северск, направленные на приведение ранее принятых решений об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, а также на решения об установлении тарифов, принятые по инициативе регулирующего органа в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Установление тарифов по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, осуществляется регулирующим органом в соответствии с пунктами 6, 10-14, 16-22 настоящих Правил.

9. Перевозчики до 1 октября года, предшествующего очередному периоду регулирования, представляют в Администрацию ЗАТО Северск предложения об установлении тарифов на очередной период регулирования (далее – предложение об установлении тарифов).

10. Предложение об установлении тарифов состоит из направляемого имя Мэра ЗАТО Северск заявления перевозчика (далее – заявитель) об установлении тарифов (далее – заявление об установлении тарифов) и необходимых документов и материалов. В заявлении об установлении тарифов указывается следующая информация:

1) сведения о перевозчике, направившем заявление об установлении тарифов (наименование и реквизиты, юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты, контактные телефоны и факс, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или руководителя организации);

2) метод установления тарифов, который заявитель применил при расчете тарифов.

Заявление об установлении тарифов подписывается руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), скрепляется (при наличии) печатью заявителя и содержит опись прилагаемых документов и материалов

11. К заявлению об установлении тарифов прилагаются следующие документы и материалы (в подлиннике или заверенных заявителем копиях):

1) пояснительная записка с указанием оснований, по которым заявитель обратился в регулирующий орган с предложением об установлении тарифов;

2) паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок, утвержденный в установленном порядке;

3) договор (муниципальный контракт) на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

4) производственная программа перевозчика, утвержденная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и согласованная с Управлением жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;

5) инвестиционная программа (программа обновления автобусного парка) перевозчика, утвержденная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

6) данные об объемах перевозок пассажиров и пассажирообороте по муниципальному маршруту регулярных перевозок по регулируемым тарифам (в отсутствие документов, подтверждающих пассажирооборот, представляются материалы обследования пассажиропотоков на указанном муниципальном маршруте);

7) копии паспортов транспортных средств, используемых перевозчиком для осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту;

8) расчет размера тарифов;

9) обосновывающие документы и материалы для установления регулируемых тарифов по форме и в объемах, определенных в Методических рекомендациях по формированию тарифов, Методических указаниях по индексации тарифов, с приложением материалов, подтверждающих (обосновывающих) исходные данные, принятые в расчетах.

12. Заявитель помимо документов и материалов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, вправе представить иные документы и материалы для обоснования тарифов, предлагаемых для установления.

13. Предложения об установлении тарифов, представленные перевозчиками в Администрацию ЗАТО Северск, регистрируются в порядке, предусмотренном Регламентом работы Администрации ЗАТО Северск.

Днем представления предложения об установлении тарифов является дата, указанная в отметке о регистрации, проставленной на заявлении об установлении тарифов (далее – дата регистрации предложения об установлении тарифов).

14. Регулирующий орган проводит анализ представленного предложения об установлении тарифов на соответствие требованиям, предусмотренным настоящими Правилами.

В случае если указанное предложение соответствует требованиям пунктов 10 и 11 настоящих Правил, регулирующий орган в срок не позднее 15 рабочих дней с даты регистрации предложения об установлении тарифов направляет заявителю письменное уведомление о принятии представленного предложения об установлении тарифов к рассмотрению.

В случае если по результатам проведенного анализа выявлено несоответствие заявления об установлении тарифов и (или) приложенных к нему документов и материалов требованиям, установленным пунктами 10 и 11 настоящих Правил, регулирующий орган в срок не позднее 15 рабочих дней с даты регистрации предложения об установлении тарифов вправе вернуть заявителю представленное предложение об установлении тарифов на доработку с письменным уведомлением о причинах возврата.

Возврат регулирующим органом заявления об установлении тарифов и приложенных к нему документов и материалов не является препятствием для повторного обращения с предложением об установлении тарифов после устранения заявителем причин возврата.

15. Несоблюдение заявителем установленного пунктом 9 настоящих Правил срока представления предложения об установлении тарифов является основанием для отказа в принятии предложения об установлении тарифов к рассмотрению.

Регулирующий орган не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации предложения об установлении тарифов возвращает указанное предложение заявителю без проведения предусмотренного пунктом 14 настоящих Правил анализа документов и материалов, приложенных к заявлению об установлении тарифов, с письменным уведомлением заявителя о причине отказа в принятии представленного предложения об установлении тарифов к рассмотрению.

16. Регулирующий орган рассматривает предложения об установлении тарифов, принятые к рассмотрению, и осуществляет подготовку заключения по итогам рассмотрения предложения об установлении тарифов (далее – заключение регулирующего органа).

Срок рассмотрения предложения об установлении тарифов составляет не более 45 календарных дней с даты направления заявителю письменного уведомления о принятии представленного предложения об установлении тарифов к рассмотрению.

17. Регулирующий орган в ходе рассмотрения представленного предложения об установлении тарифов вправе запросить необходимые для уточнения указанного предложения дополнительные сведения, в том числе документальное подтверждение (обоснование) исходных данных, принятых в расчетах заявителя, сведения, подтверждающие фактические расходы заявителя в предыдущие периоды регулирования, указав форму представления таких сведений и требования к ним в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию тарифов, Методическими указаниями по индексации тарифов.

Заявители обязаны представить в регулирующий орган запрашиваемые сведения в течение 10 календарных дней со дня поступления письменного запроса о необходимости представления таких сведений.

В случае непредставления заявителями запрашиваемых дополнительных сведений либо представления таких сведений, не соответствующих указанным в настоящем пункте объему или сроку, регулирующий орган осуществляет подготовку заключения по итогам рассмотрения предложения об установлении тарифов, основываясь на имеющихся у регулирующего органа сведениях об этих и (или) иных перевозчиках в сопоставимых условиях (в том числе за предшествующие периоды регулирования).

18. Заключение регулирующего органа, подготовленное по завершении рассмотрения предложения об установлении тарифов, направляется на рассмотрение Мэру ЗАТО Северск для принятия решения об установлении тарифов или об отказе в установлении тарифов.

19. Заключение регулирующего органа, помимо сведений о заявителе, общих мотивированных выводов и рекомендаций (предложений), содержит:

1) анализ соответствия представленных предложений об установлении тарифов и расчета тарифов нормативно-методическим актам по вопросам регулирования тарифов;

2) анализ экономической обоснованности расходов по отдельным статьям затрат и величины прибыли, необходимой для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам, обоснованности данных об объемах перевозок пассажиров и пассажирообороте;

3) сравнительный анализ динамики расходов, в том числе по отдельным статьям, и величины прибыли по отношению к предыдущему периоду регулирования;

4) обоснование причин, по которым регулирующий орган принимает решение об исключении и (или) уменьшении отдельных расходов, учтенных в расчетах тарифов, предложенных заявителем для установления.

20. Регулирующий орган вправе принять решение об установлении тарифов в случае

непредставления заявителями предложений об установлении тарифов и (или) документов и материалов, предусмотренных настоящими Правилами, а также в случае непредставления заявителями в полном объеме документов и материалов, указанных в пункте 11 настоящих Правил.

Для установления тарифов регулирующий орган письменно запрашивает у перевозчиков документы и материалы, предусмотренные пунктами 10 и 11 настоящих Правил.

Срок представления запрашиваемых документов и материалов указывается регулирующим органом в запросе и не может быть менее 10 рабочих дней со дня поступления запроса перевозчику.

В случае непредставления перевозчиками запрашиваемых документов и материалов либо представления таких документов и материалов, не соответствующих указанным в настоящем пункте объему или сроку, подготовка заключения регулирующего органа осуществляется на основании имеющихся у регулирующего органа данных, в том числе использованных для установления тарифов в предшествующие периоды регулирования, и собственных расчетах.

21. Решения об установлении тарифов или об отказе в установлении тарифов принимаются на основании заключения регулирующего органа.

Решение об установлении регулируемых тарифов принимается в форме постановления Администрации ЗАТО Северск.

Решение регулирующего органа об установлении тарифов или об отказе в установлении тарифов, принятое по итогам рассмотрения представленного предложения об установлении тарифов, доводится до заявителя в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В случае если регулирующим органом принято решение об установлении регулируемых тарифов в размерах, отличных от размеров тарифов согласно представленному заявителем предложению об установлении тарифов, а также в случае принятия решения об отказе в установлении тарифов регулирующий орган указывает основания, послужившие причиной принятия такого решения.

22. Регулирующий орган обеспечивает размещение постановления Администрации ЗАТО Северск об установлении тарифов на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения об установлении тарифов, а также его публикацию в источнике официального опубликования муниципальных правовых актов ЗАТО Северск.

23. Решения об установлении тарифов не имеют обратной силы.